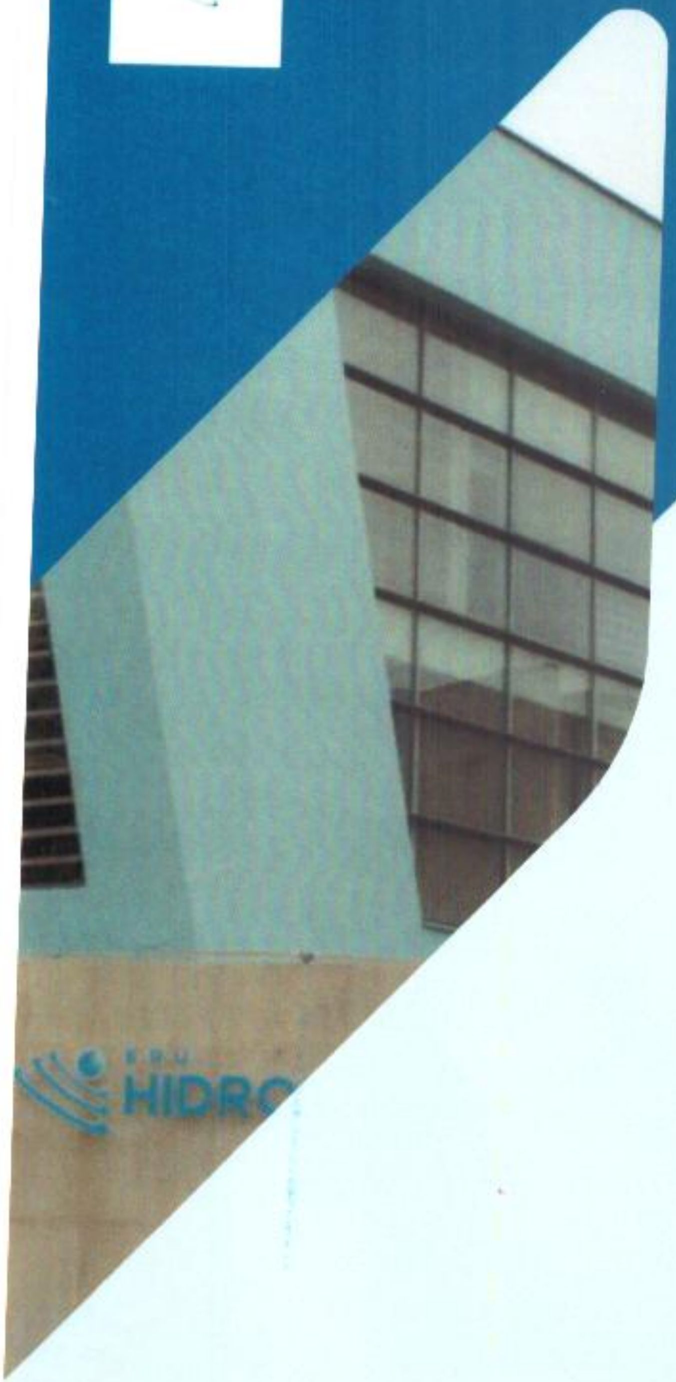


KOMPANIA RAJONALE
E UJËSJELLËSIT
HIDROMORAVA Sh.a.
No. 629 Data 29.05.2026
GJILAN

RAPORT I PUNËS

PËR TREMUJORIN E PARË TË VITIT

2026

TABELA E PËRMBAJTJES

1. KRYESHEFI EKZEKUTIV 5

1.1. Hyrje 5

1.2. Aktivitetet kryesore 6

1.3. Vendime dhe akte të tjera 9

2. BORDI I DREJTORËVE 11

2.1. Vendimet e Bordit të Drejtorëve 11

3. KOMISIONI I AUDITIMIT 12

3.1. Vendimet e Komisionit të Auditimit 12

3.2. Përmbledhje e Raportit të Punës së Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm për periudhën e tremujorit të parë të vitit 2026 13

4. ZYRA E SEKRETARES/DEPARTAMENTI ADMINISTRATIV 14

4.1. Zyra e Burimeve Njerëzore 14

4.1.1 Struktura e të punësuarve 15

4.1.2. Procedurat e rekrutimit dhe përmbyllja e konkurseve 15

4.2. Zyra ligjore 15

4.3. Arkivi 18

5. DEPARTAMENTI FINANCIAR 19

5.2. Shqyrtimi i performancës operative dhe financiare 19

5.2.1. Prodhimi i ujit në m^3 19

5.2.2. Faturimi i ujit në m3 20

5.2.3. Faturimi i ujit në euro (€) 20

5.2.4. Arkëtimi i ujit 21

5.2.6. Shpenzimet operative 22

5.3. Draft pasqyrat financiare për TM1/2026 24

5.3.1. Shënimet shpjeguese të pasqyrave financiare gjatë periudhës së TM1/2026 30

6. ZYRA E PROKURIMIT 37

7. DIVIZIONI PËR CILËSI TË UJIT 39

7.1. Cilësia e ujit 39
8. DEPARTAMENTI TEKNIK 41
8.1. Aktivitetet kryesore të drejtorit teknik 41
8.2. Divizioni për prodhimin e ujit dhe stacionet e pompimit 42
8.2.1 Furnizimi me ujë dhe defektet e paraqitura 42
8.2.2. Implementimi i projektit FLOWS 43
8.2.3. Sasia e ujit të prodhuar, ujit të faturuar dhe humbjeve të ujit 43
8.3 Mirëmbajtja e Rrjetit të Ujësjellësit 46
8.3.1. DMA - zonat 47
8.4. Mirëmbajta e rrjetit të kanalizimit 49
8.5 Divizioni për planifikim dhe menaxhim të projekteve 50
8.5.1. Aktivitetet e realizuara gjatë tremujorit të parë të vitit 2026 50
8.5.2 Projekti FLOWS (Nxitja dhe Shfrytëzimi i Mundësive për Sigurinë e Ujit) 50
8.5.3 Projekti ITUN (Impianti i trajtimit të ujerave të zeza) 51
Raport për Menaxhimin e Rreziqeve për TM1 2026 52

TABELAT

Tabela 1. Takimet e Kryeshefit Ekzekutiv me institucionet dhe organizatat relevante gjatë periudhës TM1/2026 6
Tabela 2. Vendimet e Kryeshefit Ekzekutiv gjatë periudhës TM1/2026 9
Tabela 3. Numri i të punësuarve në njësitë punuese gjatë periudhës së TM1/2026 15
Tabela 4. Struktura gjinore e të punësuarve gjatë periudhës së TM1/2026 15
Tabela 5. Lëndët e pranuara nga Gjykatat kompetente gjatë periudhës së TM1/2026 16
Tabela 6. Numri i dokumenteve të protokolluara sipas njësive gjatë periudhës së TM1/2026 18
Tabela 7. Paraqitja grafike e prodhimit të ujit në m^3 19
Tabela 8. Paraqitja grafike e faturimit të ujit në m^3 20
Tabela 9. Paraqitja grafike e faturimit në euro (€) 20
Tabela 10. Paraqitja grafike e arkëtimit të ujit/€ 21
Tabela 11. Paraqitja grafike e përqindjes së arkëtimit 21
Tabela 12. Paraqitja grafike e shpenzimeve në euro (€) 22
Tabela 13. Raporti i performancës operative dhe financiare për regjion TM1/2026 dhe TM1/2025 dhe plani TM1/2026...... 18
Tabela 14. Raporti i performancës operative dhe financiare për Njësinë Operative të Gjilanit TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025 20
Tabela 15. Raporti i performancës operative dhe financiar për Njësinë Operative të Kamenicës TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025 21
Tabela 16. Raporti i performancës operative dhe financiare për Njësinë Operative në Vitisë për TM1/2026, krahasimi me TM1/2025 22
Tabela 17. Treguesit - të hyrat dhe shpenzimet operative për TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025 23
Tabela 18. Llogaritë e arkëtueshme dhe kërkesat tjera 30
Tabela 19. Stoqet 31
Tabela 20. Pasuritë tjera afatshkurtra 32
Tabela 21. Pronat, impiantet dhe pajisjet 32
Tabela 22. Llogaritë e pagueshme 33
Tabela 23. Detyrimet tjera afatshkurtra 35
Tabela 24. Të hyrat e shtyra /grantet 35
Tabela 25. Ekuiteti 35
Tabela 26. Të hyrat 35
Tabela 27. Shpenzimet e shpërndarjes 36
Tabela 28. Shpenzime administrative të tjera 36
Tabela 29. Fitimi (humbja) para tatimit 36
Tabela 30. Ndryshimet në ekutitet 36
Tabela 31. Aktivitetet e zyrës së prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - vlerë minimale 37
Tabela 32. Aktivitetet e zyrës së prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "kuotim i çmimit" 37
Tabela 33. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "procedurë e hapur - vlerë e mesme" 37
Tabela 34. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "vlerë e madhe" 38
Tabela 35. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "procedurë e negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës - Aneks Kontratë" 38

Tabela 36. Sasia e ujit të prodhuar, faturuar dhe pafaturuar gjatë periudhës së TM1/2026 për komunë 44
Tabela 37. Sasia e ujit të prodhuar, faturuar dhe ujit të pafaturuar gjatë periudhës së TM1/2026 44
Tabela 38. Zona e shërbimit, numri dhe natyra e defekteve të ndodhura gjatë periudhës së TM1/2026 46
Tabela 39. Analiza, prodhimi, faturimi dhe UPF, gjatë periudhës së TM1/2026 në DMA zonat për regjionin e Gjilanit 48
Tabela 40. Numri i intervenimeve në rrjetin e kanalizimit gjatë periudhës së TM1/2026 49
Tabela 41. Mirëmbajtja e rrjetit të kanalizimit gjatë periudhës së TM1/2026 49
Tabela 42. Aktivitetet e realizuara nga DPMP gjatë periudhës së TM1/2026 50

SHËNIMET SHPJEGUESE

Shënimet shpjeguese 1. Llogaritë e arkëtueshme dhe kërkesat tjera 30
Shënimet shpjeguese 2. Stoqet 31
Shënimet shpjeguese 3. Pasuritë tjera afatshkurta 32
Shënimet shpjeguese 4. Pasuritë afatgjata - pronat, impiantet dhe pajisjet 32
Shënimet shpjeguese 5. Investimet në vijim/projektet 33
Shënimet shpjeguese 6. Llogaritë e pagueshme për TM1/2026 33
Shënimet shpjeguese 7. Detyrimet tjera afatshkrutra 34
Shënimet shpjeguese 8. Të hyrat e shtyra/grantet 35
Shënimet shpjeguese 9. Ndryshimi në ekuitet 35
Shënimet shpjeguese 10. Të hyrat 35
Shënimet shpjeguese 11. Shpenzimet e shpërndarjes 36
Shënimet shpjeguese 12. Shpenzimet administrative të tjera 36
Shënimet shpjeguese 13. Fitimi (humbja) para tatimit e vitit 36

FJALORI I AKRONIMEVE/SHKURTESAVE

ARRU	Autoriteti Rregullator i Ujërave
B.I.	Biznes Individual
DMA zona	District Metered Area (Zona e Matjes së Rrjetit/Ujësjellësit)
EBRD	European Bank for Reconstruction and Development (Banka Evropiane për Rindërtim dhe Zhvillim)
FLOWS	Fostering and Leveraging Opportunities for Water Security (shqip: Nxitja dhe Shfrytëzimi i Mundësive për Sigurinë Ujore)
FPU	Fabrika e Përpunimit të Ujit
GIS	Geographic Information System (Sistemi Gjeografik i Informacionit)
GOPA	Gesellschaft für Organisation, Planung und Ausbildung (Shoqëria për Organizim, Planifikim dhe Trajnim).

HM	Hidromorava
IKSHP	Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik
IMF	Institucionet mikrofinanciare
ITUN	Impianti i trajtimit të ujërave të ndotur
KESCO	Kompania për shpërndarjen e Energjisë Elektrike të Kosovës
KIWER	Kosovar Institute for Water and Environmental Research (Instituti Kosovar për Kërkime në Fushën e Ujit dhe Mjedisit)
KRU	Kompania Rajonale e Ujësjellësit
MMPH	Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor
NTSh	Ndërmarrje Tregtare Shoqërore
Nj.O.	Njësi Operative e KRU Hidromorava Sh.A.
Sh.A.	Shoqëri Aksionare
ShPK	Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuara
SHUKOS	Shoqata e Ujësjellësve dhe Kanalizimeve të Kosovës
SHUKALB	Shoqata e Ujësjellësve dhe Kanalizimeve të Shqipërisë
TVSH	Tatimi mbi vlerën e shtuar
UPF	Uji i pafaturuar
OE	Operator Ekonomik
WRIPS	Water Resources Investment Preparation Study under the FLOWS Project in Kosovo - Studimi Përgatitor i Investimeve në Burimet Ujore në kuadër të Projektit FLOWS në Kosovë.

FJALORI I TERMAVE TEKNIK TË PËRDORUR

Gypat AC	Gypat prej azbest/cementi
Gypat HDPE	Gypat prej polietileni të fortë dhe të qëndrueshëm
Gypat DN 80 mm	Gypat me diametër nominal 80 milimetra
Gypat PE	Gypat prej polietileni

1. KRYESHEFI EKZEKUTIV

1.1. Hyrje

Ky raport i referohet periudhës raportuese të tremujorit të parë të vitit 2026 dhe ndërlidhet me performancën aktuale financiare dhe operative të Ndërmarrjes, si dhe me përshkrimin e arritjeve të caqeve të Planit të Biznesit të KRU "Hidromorava" - Sh.A. Gjilan.

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026 Ndërmarrja ka vazhduar të përballet me një sërë sfidash të natyrës teknike, operative dhe financiare, të cilat kanë ndikuar në menaxhimin efikas të resurseve dhe në realizimin e objektivave strategjike të përcaktuara:

- **Menaxhimi i prodhimit dhe furnizimi me ujë:** Gjatë muajit mars 2026 kemi pas kërkesë normale për furnizim me ujë dhe kemi arritur të kemi një furnizim shumë të mire dhe pothuajse pa ankesa nga konsumatorët.
- **Menaxhimi i humbjeve te ujit:** Mbetet një sfidë e vazhdueshme për Kompaninë dhe për të ardhur deri te rezultatet e dukshme nevojiten investime, si në rrjet të ujësjellësit, po ashtu edhe në ndërrim të ujëmatësve të vjetër, në krijimin e DMA zonave të reja, në vendosjen e pajisjeve për menaxhim të presionit etj., të cilat i kemi parapa në investime në Planin e Biznesit 2026-2028. Përveç humbjeve teknike, nevojitet një fokus i madh edhe në humbjet komerciale, në luftimin e keqpërdoruesve të ujit përmes lidhjeve ilegale, për çka edhe kemi parapa një ekip të veçantë për këtë aktivitet, në punëtorin e fundit me Bordin e Drejtorëve, me që rast edhe i kemi parapa ndryshimet në "Rregulloren për sistematizim të vendeve të punës".
- **Inkasimi i borxheve të vjetra:** Mbetet sfidë e vazhdueshme pasi që kemi të bëjmë me një kategori të konsumatorëve që nuk kanë paguar për një kohë të gjatë dhe është e vështirë që të binden për pagesë, pasi që edhe ligji për marrëdhëniet detyrimore e lejon parashkrimin e borxheve më të vjetra se një vit. Në këtë aspekt jemi duke e zbatuar "Planin e Veprimit" për vitin 2026 dhe përveç aktiviteteve të zakonshme kemi filluar edhe vizitat me prezencë të policisë të konsumatorëve të cilët nuk kanë lejuar shkyçjen nga rrjeti i ujësjellësit për shkak të borxheve të pa paguara.
- **Menaxhimi dhe Mirëmbajtja e Fabrikave të Prodhimit (Përlepnicë, Velekincë dhe Letnicë)** - Është një sfide e madhe për Kompaninë, pasi që në këto fabrika pothuajse nuk është investuar fare për një kohë të gjatë, si dhe nuk ka pas mirëmbajtje të rregullt të tyre. Në fabrikën në Përlepnicë përveç që ka munguar mirëmbajtja e rregullt, nuk ka pasur as investime që nga viti 2004, në Fabrikën në Velekincë po ashtu nuk ka pasur mirëmbajtje të rregullt dhe investime që nga viti 2014 (me përjashtim të një investimi të vogël për mirëmbajtje në vlerë prej 150k nga ME gjatë vitit 2024), në Fabrikën në Letnicë gjithashtu nuk ka pasur investime e as mirëmbajtje të rregullt që nga lëshimi në punë i fabrikës në vitin 2002). Duke marr parasysh tarifat e ulëta, të ndikuara edhe nga inflacioni i 3 viteve të fundit, e në anën tjetër kostos së lartë për të investuar në fabrika, ka qen pothuajse e pamundur që ky investim të bëhet me mjete vetanake deri më tani, por me ngritjen e tarifave, nga viti 2026 e tutje, duhet ti japim prioritet investimeve në fabrika me pajisje të teknologjisë së re dhe pastaj të ketë edhe mirëmbajtje të rregullt të tyre.
- **Menaxhimi i projekteve të shumta paralele:** Sfiduese mbetet edhe menaxhimi efikas i një numri të madh të projekteve - si ato të financuara nga të hyrat e Kompanisë, projektet me Ministrinë e Ekonomisë, si dhe projektet në bashkëpunim me Bankën Botërore në kuadër të programit FLOWS, i cili tashmë ka hyrë në fazën e zbatimit në terren me PAKO-n 1 dhe PAKO-n 2, si dhe projekti me EBRD dhe EIB për ITUN, ku pas nënshkrimit të dy Marrëveshjeve, asaj për ndërtim të kolektorëve në gjatësi prej 12.5 km, si dhe Kompanisë Mbikëqyrëse për mbikëqyrje të punimeve, tani me kanë filluar edhe punët në terren.

Përkundër këtyre sfidave, Ndërmarrja mbetet e përkushtuar në zbatimin e masave konkrete për përmirësimin e funksionimit operativ dhe garantimin e furnizimit cilësor me ujë për të gjithë konsumatorët.

1.2. Aktivitetet kryesore

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2025, krahas angazhimeve të përditshme në menaxhim të Ndërmarrjes, Kryeshefi Ekzekutiv ka mbajtur edhe takimet e renditura në tabelën më poshtë:

Tabela 1. Takimet e Kryeshefit Ekzekutiv me institucionet dhe organizatat relevante gjatë periudhës TM1/2026

Nr.	Institucioni:	Data:	Qëllimi i takimit:
1.	Ministria e Infrastrukturës	15.01.2026	Me ftesë të Ministrit, është mbajtur takim me të gjithë Kryesitë Ekzekutive dhe Drejtorët Teknik të KRU-ve. Qëllimi i takimit ishte diskutimi i masave kyçe për të zbutur ndikimet e mundshme nga vërshimet në të ardhmen, si dhe identifikimi i projekteve konkrete që kërkojnë planifikim dhe buxhetim.
2.	SHUKOS	22.01.2026	Është mbajtur mbledhja e parë e Bordit të SHUKOS për vitin 2026, ku përveç pikave të rregullta, është diskutuar edhe ri-shikimi i rregullores për sistematizimin e vendeve të punës. Po ashtu, janë shqyrtuar hapat për përgatitjen e konkursit për Drejtor të SHUKOS, për shkak se drejtori aktual do të arrijë moshën e pensionimit në muajin prill 2026.
3.	FLOWS	23.01.2026	Në takim kanë qenë të ftuar përfaqësues të FLOWS, Kompanisë Mbikëqyrëse, si dhe përfaqësues nga OE të PAKO 1 dhe PAKO 2. Qëllimi i takimit ishte diskutimi i progresit të punimeve në PAKO 1, si dhe shqyrtimi i problemeve të hasura gjatë përgatitjeve për punimet në PAKO 2 në Fabrikën e Prodhimit të Ujit në Letnicë.
4.	WRIPS	26.01.2026	Në këtë takim është diskutuar zbatimi i konceptit të zonave të matjes (DMA), si dhe realizimi i vizitave në teren nga ekipi i inxhinierëve të WRISP dhe Task Forcës për Humbjet e Ujit të KRU 'Hidromorava'.
5.	SHUKOS	03.02.2026	Është mbajtur Punëtoria dhe mbledhja e dytë e Bordit të SHUKOS-it, gjatë së cilës, përveç shqyrtimit të pikave të rregullta të rendit të ditës, është finalizuar dhe miratuar edhe "Rregullorja për marrëdhënien e punës, pagat dhe beneficionet e punës, si dhe përgjegjësinë disiplinore të stafit të SHUKOS-it.

6.	SHUKOS	12.02.2026	Qëllimi kryesor i punëtorisë ishte forcimi i bashkëpunimit ndërinstitucional përmes koordinimit të aktiviteteve, me synim identifikimin e prioriteteve dhe hartimin e një plani të përbashkët për zhvillimin e kapaciteteve, i cili do të mbështesë zhvillimin profesional të stafit të ndërmarrjeve publike të ujit në Kosovë.
7.	Ministria e Ekonomisë	13.02.2026	Është mbajtur takim me Zëvendësministrin, z. Mjeku, gjatë të cilit, përveç çështjeve të tjera, është diskutuar për mënyrën e përgatitjes së projekteve për WBIF dhe KASH, si dhe për performancën operative dhe UPF-në e KRU-ve.
8.	ARRU	24.02.2026	Është mbajtur takim me Drejtorin dhe Zëvendësdrejtorin e ARRU-së, ku ndër temat kryesore kanë qenë shqetësimet lidhur me cilësinë e ujit pas reshjeve të shumta në vend. Gjithashtu, është diskutuar për sfidat që po hasin KRU-të gjatë marrjes në menaxhim të sistemeve të reja, të ndërtuara para 10-15 viteve, të cilat po ndikojnë negativisht në performancën e tyre sa i përket UPF-së, pasi këto sisteme zakonisht karakterizohen me humbje mbi 75%.
9.	FLOWS	25.02.2026	Në takim kanë qenë të ftuar përfaqësues të FLOWS-it, Kompanisë Mbikëqyrëse, si dhe përfaqësues nga OE-të e PAKO 1 dhe PAKO 2. Qëllimi i takimit ishte diskutimi i progresit të punimeve në kuadër të PAKO 1, si dhe shqyrtimi i sfidave të hasura gjatë përgatitjeve për fillimin e punimeve në PAKO 2 në Fabrikën e Prodhimit të Ujit në Letnicë.
10.	EBRD	26.02.2026	Në takim, përveç përfaqësuesve të EBRD-së, kanë marrë pjesë edhe përfaqësuesit e OE-së fituese për ndërtimin e kolektorëve, përfaqësuesit e Mbikëqyrjes, si dhe përfaqësuesit e KRU "Hidromorava". Gjatë takimit është diskutuar për progresin e arritur të punimeve, sfidat dhe problemet e paraqitura në terren, si dhe vonesat në pagesa si pasojë e mosmiratimit të buxhetit.
11.	SHUKOS	05.03.2026	Në këtë takim Bordi i SHUKOS ka bërë përzgjedhjen e kandidateve, të cilët i kanë plotësuar kriteret për pozitën e Drejtorit Ekzekutiv të SHUKOS.

12.	SHUKOS	11.03.2026	Pas përzgjedhjes së kandidatëve për pozitën e Drejtorit Ekzekutiv të SHUKOS, Bordi i SHUKOS ka mbajtur intervistën me gojë dhe sipas vlerësimit përfundimtar, është përzgjedhur kandidati i suksesshëm për këtë pozitë.
13.	EBRD	12.03.2026	Është mbajtur takim me përfaqësuesit e EBRD lidhur me nënshkrimin e marrëveshjes për ndërtimin e ITUN në Gjilan. Gjatë diskutimit është bërë e ditur se oferta më e lirë e operatorit ekonomik është rreth 19.9 milion €, ndërsa për këtë projekt janë të alokuara vetëm 13.5 milion €. Përfaqësuesit e EBRD kanë rekomanduar vazhdimin e procedurës së nënshkrimit të marrëveshjes edhe në mungesë të fondeve të plota, duke theksuar se sipas marrëveshjes së ratifikuar në Kuvend, huamarrësi (Qeveria/MF) është i obliguar të mbulojë çdo mungesë eventuale të fondeve shtesë. Gjithashtu, është bërë e ditur se EBRD ka aplikuar për një grant në vlerë prej 5 milion € në WBIF, me qëllim të mbulimit të diferencës financiare për realizimin e projektit të ITUN në Gjilan.
14.	Gjykata Themelore Gjilan	13.03.2026	Kam qenë i ftuar në Gjykatë në cilësinë e dëshmitarit lidhur me rastin e konkursit për Lexues të UM, ku ishte ngritur dyshimi se një kandidati i ishte ofruar testi me shkrim nga ana e anëtarit të komisionit. Gjykata ka vendosur në favor të punësuarit të KRU "Hidromorava" Sh.A., duke konstatuar se në rastin konkret janë përdorur vetëm pyetje nga testet e mëparshme dhe jo testi i konkursit përkatës. Është vërtetuar se nga gjithsej 31 pyetje, vetëm 8 kanë qenë të ngjashme, ndërsa edhe këto nuk kanë pasur përgjigje identike, pasi është ndryshuar renditja e alternativave (a, b, c, d).
15.	FLOWS	17.03.2026	Është mbajtur një takim sqarues lidhur me PAKO-n 2 të FLOWS, me ç'rast nga operatori ekonomik është kërkuar përgatitja e një propozimi teknik për zhvendosjen e rezervuarit të grumbullimit të ujit në Fabrikën në Letnicë. Propozimi do të prezantohet para përfaqësuesve të FLOWS, Organit Mbikëqyrës dhe përfaqësuesve të KRU "Hidromorava" Sh.A.

16.	SHUKOS	25.03.2026	Është mbajtur takimi i rregullt i Bordit të SHUKOS, ku përveç pikave të rendit të ditës është diskutuar edhe për mbajtjen e Kuvendit të rregullt të SHUKOS, me qëllim respektimin e afateve kohore të përcaktuara sipas Statutit të SHUKOS.
17.	ITUN/ME/MF - Thesari	27.03.2026	Në takim kanë marrë pjesë përfaqësuesit e ME, Thesarit nga MF, EBRD, Organi Mbikëqyrës, si dhe përfaqësuesit e KRU "Hidromorava" sh.a. Qëllimi i takimit ishte trajtimi i çështjes së ndërprerjes së punimeve dhe paralajmërimit për penalitete nga OE për ndërtimin e kolektorëve, si pasojë e mos pagesës së faturave të dorëzuara nga OE punëkryes. Nga takimi është arritur përfundimi që, pas aprovimit të buxhetit nga Kuvendi, të përshpejtohen procedurat administrative dhe të fillohet me pagesën e faturave ndaj OE punëkryes.
18.	KRU Mitrovica & Ibër Lepenc	31.03.2026	Nën organizimin e SHUKOS, është realizuar një vizitë në Mitrovicën e Veriut, ku pas marrjes nën menaxhim të shërbimeve nga KRU "Mitrovica" dhe "Ibër Lepenc", është diskutuar edhe mundësia e ofrimit të mbështetjes për KRU "Mitrovica", me qëllim të lehtësimit të tejkalimit të kësaj faze.

1.3. Vendime dhe akte të tjera

Në kudër të detyrave dhe përgjegjësive të tij, Kryeshefi Ekzekutiv gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ka nxjerrë 13 vendime të renditura si më poshtë:

Tabela 2. Vendimet e Kryeshefit Ekzekutiv gjatë periudhës TM1/2026

Nr.	Vendimi:	Numri i Vendimit:	Data e protokollimit:
1.	Vendim për emërimin e komisionit për verifikimin e gjendjes së autocisternës dhe nevojave për furnizim me makineri të rëndë në KRU 'Hidromorava' - Sh.A., Gjilan.	18	14.01.2026
2.	Vendim për emërimin e komisionit për pranimin teknik të automjeteve për nevojat e KRU 'Hidromorava' - Sh.A., Gjilan, për furnizim me automjet për transportin e punëtorëve të ekipeve të ujësjellësit	19	14.01.2026

3.	Vendim për miratimin e rimbursimit të mjeteve për mbulimin e kostos së trajnimit në shumën 250.00 € në kuadër të mbajtjes së trajnimit për provimin e jurisprudencës për Sekretaren e Ndërmarrjes.	42	23.01.2026
4.	Vendim për menaxhimin dhe mirëmbajtjen e rrjetit të ujësjellësit dhe kanalizimit në zonat rurale të komunave Gjilan, Kamenicë, Viti, Novo Bërdë dhe Partesh, në përputhje me kompetencat ligjore, licencën përkatëse dhe marrëveshjet me komunat.	59	28.01.2026
5.	Vendim për caktimin e komisionit për shqyrtimin e identifikimit të pagesave të paidentifikuara të konsumatorëve	90	05.02.2026
6.	Vendim për raportimin dhe koordinimin e UPF-së me Departamentin Teknik	91	05.02.2026
7.	Vendim për orarin e punës gjatë muajit të Ramazanit	125	18.02.2026
8.	Vendim për dhënien e ndihmës solidare për të punësuarin H.S., me rastin e vdekjës së anëtarit të ngushtë të familjes	151	25.02.2026
9.	Vendim për dhënien e ndihmës solidare për të punësuarin Xh.Sh., me rastin e vdekjës së anëtarit të ngushtë të familjes	152	26.02.2026
10.	Vendim për formimin e komisionit për dorëzimit të detyrave/zyres të Zyrtarit të Lartë të Auditimit të Brendshëm	153	26.02.2026
11.	Vendim për ndërprerjen e marrëdhënies së punës sipas fuqisë ligjore - pensionimit për të punësuarin I.S. i caktuar në punët dhe detyrat punuese "Depoist - Operator" në Nj.O. Kamenicë.	187	02.03.2026
12.	Vendim për aprovimin e pushimit pa pagesë në kohëzgjatje prej tre muajve për të punësuarin K.K. - i caktuar në punë dhe detyrat punuese si "Lexues i ujëmatësve dhe shpërndarës i faturave".	225	10.03.2026
13.	Vendim për ndryshimin e Vendimit nr. 666, datë 05.06.2024 për G.S., i caktuar në detyrën "Menaxher i Divizionit për Shërbim me Konsumator", për shkak të angazhimit të tij si zëdhënës i Kompanisë brenda dhe jashtë orarit të punës, kompensimi mujor rritet nga 40.00 € në 60.00 €.	340	27.03.2026

2. BORDI I DREJTORËVE

Bordi i Drejtorëve të KRU "Hidromorava" gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ka mbajtur tri /2/ mbledhje të rregullta.

2.1. Vendimet e Bordit të Drejtorëve

Të gjitha mbledhjet janë mbajtur me kuorum të plotë, në përputhje me Statutin dhe Rregulloren e Punës së Bordit.

Bordi i Drejtorëve, në mbledhjen e parë të mbajtur me datë: 30.01.2026 ka marrë këto vendime:

1. Unanimisht është miratuar Procesverbali i Mbledhjes së dymbëdhjetë të Bordit të Drejtorëve i datës 23.12.2025.
2. Unanimisht është miratuar Raporti i Punës për muajin dhjetor 2025;

Bordi i Drejtorëve, në mbledhjen e dytë të mbajtur 27.02.2026 ka marrë këto vendime:

1. Unanimisht është miratuar Procesverbali i Mbledhjes së parë të Bordit të Drejtorëve i datës 30.01.2026.
2. Unanimisht është miratuar Raporti i Punës për tremujorin e katërt të vitit 2025.
3. Unanimisht është miratuar Raporti i Punës për vitin 2025.
4. Unanimisht është miratuar Raporti i Punës për muajin janar 2026.
5. Unanimisht është miratuar Raporti mbi Hulumtimin e Kënaqshmërisë së Konsumatorëve për vitin 2025.
6. Unanimisht është miratuar Rregullorja për pagat, kompensimet tjera dhe stimulimet e KRU "Hidromorava" me plotësim/ndryshimet e kërkuara nga Bordi i Drejtorëve.

Shënim: Mbledhja e tretë e rregullt e Bordit të Drejtorëve është mbajtur më datë 01.04.2026. Duke qenë se kjo datë i përket tremujorit të dytë (TM2) të vitit 2026, të dhënat dhe vendimet e nxjerra nga kjo mbledhje do të përfshihen dhe raportohen në Raportin Tremujor TM2 2026."

3. KOMISIONI I AUDITIMIT

Komisioni i Auditimit gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ka mbajtur tre /3/ mbledhje të rregullta dhe bazuar në procesverbalet e datës: 14.01.2026, 13.02.2026 dhe 27.02.2026 ka shqyrtuar këto çështje:

3.1. Vendimet e Komisionit të Auditimit

Komisioni i Auditimit i KRU "Hidromorava" Sh.A., në Mbledhjen e parë të mbajtur më 14.01.2026, ka shqyrtuar dhe miratuar çështjet në vijim:

1. Unanimisht është miratuar Procesverbali nga Mbledhja e shtatë e Komisionit të Auditimit e mbajtur me datë 19.11.2025.
2. Unanimisht është miratuar Raporti i Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm: "Auditimi i të hyrave - inkasimi nga shërbimet e ujit dhe kanalizimit, si dhe shërbimet e tjera" (KRU "Hidromorava" Sh.A., Nr. 08/2025.
3. Unanimisht miratohet Raporti Vjetor për vitin 2025 të Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm.

Komisioni i Auditimit i KRU "Hidromorava" Sh.A., në mbledhjen e dytë të mbajtur më 13.02.2026, ka shqyrtuar dhe miratuar çështjet në vijim:

1. Unanimisht është miratuar Procesverbali nga Mbledhja e parë e Komisionit të Auditimit, e mbajtur me datë: 14.01.2026.
2. Është shqyrtuar Draft Raporti i Punës për tremujorin e katërt të vitit 2025, me ç'rast janë dhënë komente dhe rekomandime për finalizimin e tij si draft, i cili i është paraqitur Bordit të Drejtorëve për aprovim.
3. Është shqyrtuar Draft Raporti i Punës për viti 2025 së bashku me Draft Pasqyrat Financiare për vitin 2025, me ç'rast janë dhënë komente dhe rekomandime për finalizimin e tij si draft, të cilat i janë paraqitur Bordit të Drejtorëve për aprovim.

Komisioni i Auditimit i KRU "Hidromorava" Sh.A., në mbledhjen e tretë të mbajtur më 27.02.2026, ka shqyrtuar dhe miratuar çështjet në vijim:

1. Unanimisht është miratuar Procesverbali nga Mbledhja e dytë e Komisionit të Auditimit, e mbajtur me datë: 13.02.2026.
2. Unanimisht është miratuar Raporti i Auditimit "Auditimi i menaxhimit të Burimeve Njerëzore në Hidromorava SH.A. nr. 01/2026", me plotësim ndryshimet e kërkuara nga Komisioni i Auditimit.
3. Unanimisht është miratuar dorëheqja e datës: 23.02.2026 të Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm z. Avdyl Kastrati[1].
4. Unanimisht është miratuar shpallja e Konkursit Publik për rekrutimin e Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm në KRU "Hidromorava" Sh.A.

[1] Me datë: 23.02.2026 Zyrtari i Auditimit të Brendshëm z. Avdyl Kastrati ka paraqitur Kërkesë me nr. 136 për dorëheqjen e tij nga pozita e ZAB pasi që i njëjti është emëruar Drejtor në DBF në Komunën e Gjilanit si dhe për shkak të pamundësisë së ushtrimit të njëkohshëm të dy funksioneve. Komisioni i Auditimit me Vendimin nr. 180 të dt. 27.02.2026 ka aprovuar dorëheqjen e z. Avdyl Kastrati si dhe të njëjtin e ka liruar nga pozita e Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm.

Shënim: Komisioni i Auditimit, në mbledhjen e tretë të mbajtur më 27.02.2026, ka marrë Vendimin nr. 182 për shpalljen e konkursit publik për plotësimin e pozitës së lartë "Zyrtar për Auditim të Brendshëm" në KRU "Hidromorava" Sh.A.

Konkursi publik me nr. 183, i datës 27.02.2026, është shpallur më 03.03.2026 dhe ka qëndruar i hapur për aplikim deri më 23.03.2026.

3.2. Përmbledhje e Raportit të Punës së Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm për periudhën e tremujorit të parë të vitit 2026

Raporti i dorëzuar nga Zyrtari i Auditimit të Brendshëm (ZAB) për periudhën e tremujorit të parë pasqyron rezultatet e arritura krahasuar me objektivat dhe detyrimet e planifikuara për këtë periudhë dhe përfaqëson një raportim tërësor e gjithëpërfshirës mbi punën e realizuar.

Auditimet e realizuara gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026

1. Raport i Auditimit të Brendshëm: "Auditimi të hyrat - inkasimi nga shërbimet e ujit dhe kanalizimit, si dhe shërbimet e tjera KRU "Hidromorava" Sh.A. 08/2025.
2. Raporti vjetor i Zyrtarit të Auditimit të Brendshëm lidhur me aktivitetet e Auditimit të brendshëm në Subjektin e Sektorit Publik.
3. Raport i Auditimit të Brendshëm: "Auditimi i Menaxhimit të Burimeve Njerëzore në Hidromorava SH.A. nr. 01/2026".

4. ZYRA E SEKRETARES/DEPARTAMENTI ADMINISTRATIV

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, Zyra e Sekretares së Ndërmarrjes ka realizuar me përkushtim detyrat funksionale dhe ligjore, duke siguruar mbështetje të vazhdueshme për Bordin e Drejtorëve, Komisionin e Auditimit dhe menaxhmentin e lartë të Ndërmarrjes. Aktivitetet kryesore janë fokusuar në administrimin dhe arkivimin e dokumenteve zyrtare, përgatitjen e materialeve për mbledhjet e organeve udhëheqëse, hartimin e raporteve periodike të punës dhe përgatitjen e akteve administrative në përputhje me kornizën ligjore dhe rregulloret e brendshme të Ndërmarrjes.

Në kuadër të përgjegjësive institucionale janë zhvilluar aktivitetet si në vijim:

Përgatitja e procesverbaleve të mbledhjeve:

Janë përgatitur procesverbalet për mbledhjet e rregullta të Bordit të Drejtorëve, Mbledhjes së Kuvendit Vjetor të Aksionarit dhe Komisionit të Auditimit, përkatësisht:

- Procesverbali i mbledhjes së dymbëdhjetë të Bordit të Drejtorëve, mbajtur më 23.12.2025;
- Procesverbali i mbledhjes së parë të Bordit të Drejtorëve, mbajtur më 30.01.2026;
- Procesverbali i mbledhjes së dytë të Bordit të Drejtorëve, mbajtur më 27.02.2026;
- Procesverbali i mbledhjes së parë të Komisionit të Auditimit, mbajtur më 14.01.2026;
- Procesverbali i mbledhjes së dytë të Komisionit të Auditimit, mbajtur më 13.02.2026;
- Procesverbali i mbledhjes së tretë të Komisionit të Auditimit, mbajtur më 27.02.2026

Përgatitja e raporteve periodike të punës:

Janë hartuar dhe finalizuar dokumentet raportuese si në vijim:

- Raporti i Punës për muajin dhjetor 2025, janar, shkur 2026;
- Raporti i Punës për tremujorin e katërt (tetor, nëntor dhe dhjetor 2025);
- Raporti i Punës për vitin 2025.

Përgatitja e vendimeve dhe dokumentacionit administrativ:

Janë përgatitur të gjitha vendimet që janë miratuar nga Bordi i Drejtorëve, Komisioni i Auditimit si dhe Menaxhmenti i Ndërmarrjes, duke u siguruar që të gjitha aktet administrative të jenë në përputhje me rregullat e brendshme dhe kornizën ligjore në fuqi.

4.1. Zyra e Burimeve Njerëzore

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, Zyra e Burimeve Njerëzore ka menaxhuar dhe aprovuar pushimet e punëtorëve, përpiluar kontrata në vepër si dhe ka shqyrtuar kërkesat e punëtorëve, si më poshtë:

- Janë përpiluar 30 kontrata ose anekse të kontratave në përputhje me ndryshimet e koeficientëve në bazë të Rregullores për pagat, kompensimet tjera dhe stimulimet në KRU "Hidromorava" - Sh.A.
- Në bashkëpunim me Sekretaren e Ndërmarrjes është finalizuar Rregullorja për pagat, kompensimet tjera dhe stimulimet në KRU "Hidromorava" - Sh.A.

- Është bërë auditim i zyres së burimeve njerëzore nga Zyrtari i Lartë I Auditimit të Brendshëm.
- Janë aprovuar dhe janë dhënë dy qasje në dokumente publike në bazë të kërkesave të pranuara.
- Është filluar puna për draft Rregulloren për rregullimin e procedurave të konkursit për pranim në KRU "Hidromorava" - Sh.A.

Në cilësinë e anëtarit të komisionit për shqyrtimin e ankesave të konsumatorëve janë shqyrtuar njëzet e dy (22) ankesa dhe i janë kthyer përgjigjet palëve ankuese.

4.1.1 Struktura e të punësuarve

KRU "Hidromorava" Sh.A Gjilan, gjatë kësaj periudhe ka operuar me gjithsej 168 të punësuar.

Tabela 3. Numri i të punësuarve në njësitë punuese gjatë periudhës së TM1/2026

Numri i të punësuarve në njësitë e caktuara punuese	Gjilan	Kamenicë	Viti
	134	15	19

Tabela 4. Struktura gjinore e të punësuarve gjatë periudhës së TM1/2026

Numri i të punësuarve sipas përkatësisë gjinore	Numri i të punësuarve (meshkuj)	Numri i të punësuarave (femra)
	143	25

4.1.2. Procedurat e rekrutimit dhe përmbyllja e konkurseve

Gjatë tremujorit të parë të vitit 2026 nuk janë iniciuar apo zhvilluar procedura të reja të rekrutimit.

4.2. Zyra ligjore

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, KRU "Hidromorava" Sh.A. në Gjilan, nga ana e gjykatave kompetente ka pranuar lëndët e paraqitura në tabelën e mëposhtme.

Tabela 5. Lëndët e pranuara nga Gjykatat kompetente gjatë periudhës së TM1/2026

Lëndët e pranuara nga gjykatat kompetente			
Datë	**Institucioni**	**Nr. Aktvendimit/ Aktgjykimit**	**Arsyetimi**
23.01.2026	Gjykata e Apelit në Prishtinë	CAP.nr.1690/2023 e dt. 18.03.2024	Me Aktvendimin e Gjykatës së Apelit në Prishtinë, CAP nr. 1090/2023, të datës 18.03.2024, është aprovuar si e bazuar ankesa e kreditorit KRU "Hidromorava" Sh.A., duke u prishur aktvendimi i Gjykatës Themelore në Gjilan – Dega në Kamenicë, P.nr. 274/2021, i datës 16.11.2021. Lënda është kthyer në rigjykim në të njëjtën gjykatë, për shkak të borxhit të debitorit Dragan Stamenkoviq nga Kamenica, në vlerë prej 2,057.29 €.
23.01.2026	Gjykata e Apelit e Kosovës në Prishtinë	CAP.nr. 1089/2023, i dt.16.05.2025	Me Aktvendimin e Gjykatës së Apelit në Prishtinë, CAP nr. 1089/2023, të datës 16.05.2025, është aprovuar si e bazuar ankesa e kreditorit KRU "Hidromorava" Sh.A., duke u prishur aktvendimi i Gjykatës Themelore në Gjilan – Dega në Kamenicë, PPP.nr. 36/2021, i datës 01.07.2022. Lënda është kthyer në rigjykim në të njëjtën gjykatë, për shkak të borxhit të debitorit Iliq Zivojin nga Kamenica, në vlerë prej 1,577.66 €.
29.01.2026	Gjykata e Apelit e Kosovës në Prishtinë	CAP.nr.1523/2024 i dt. 26.12.2025	Me Aktvendimin e Gjykatës së Apelit në Prishtinë, CAP nr. 1523/2024, të datës 26.12.2025, është aprovuar si e bazuar ankesa e debitorit Afrim Jetishi nga Gjilani, duke u prishur aktvendimi i Gjykatës Themelore në Gjilan, CPK.nr. 71/23, i datës 14.06.2024. Lënda është kthyer në rigjykim në të njëjtën gjykatë, lidhur me çështjen e borxhit në vlerë prej 1,134.95 €.
03.02.2026	Gjykata e Apelit e Kosovës në Prishtinë	CAP.nr.980/2024 i dt. 20.11.2025	Me Aktvendimin e Gjykatës së Apelit në Prishtinë, CAP nr. 980/2024, të datës 20.11.2025, është aprovuar si e bazuar ankesa e kreditorit KRU "Hidromorava" Sh.A., Gjilan, duke u prishur aktvendimi i Gjykatës Themelore në Gjilan, CPK.nr. 119/2023, i datës 25.03.2024. Lënda është kthyer në rigjykim në të njëjtën gjykatë, lidhur me çështjen e borxhit të debitorit Miftar Islami nga Gjilani, në vlerë prej 1,744.51 €.
11.02.2026	Gjykata Themelore në Gjilan	CPP.nr.10/2026 i dt. 05.02.2026	Me Aktvendimin e Gjykatës Themelore në Gjilan, CPP.nr. 10/2026, të datës 05.02.2023, është aprovuar pjesërisht si i bazuar prapësimi i debitorit Afrim Jetishi nga Gjilani, i

			datës 06.10.2022, i paraqitur kundër urdhrit përmbarimor P.nr. 258/2022, të datës 29.09.2022. Me këtë aktvendim, urdhri përmbarimor është shfuqizuar në pjesën që i referohet borxhit në shumën prej 1,053.98 €, ndërsa ka mbetur në fuqi për shumën prej 80.97 €.
12.02.2026	Gjykata Themelore në Gjilan	CPP.nr.13/2026 i dt.10.02.2026	Me Aktvendimin e Gjykatës Themelore në Gjilan, CPP.nr. 13/2026, të datës 10.02.2026, është aprovuar si i bazuar prapësimi i debitorit Miftar Islami nga Gjilani, i datës 19.12.2023, i paraqitur përmes përfaqësuesit të përkohshëm Luan Shaiqi nga Gjilani, kundër urdhrit përmbarimor P.nr. 268/22, të datës 10.10.2022. Me këtë aktvendim, urdhri përmbarimor është shfuqizuar në tërësi sa i përket borxhit në shumën prej 1,744.51 €. Kundër këtij aktvendimi, kreditori KRU "Hidromorava" Sh.A. ka ushtruar ankesë në Gjykatën e Apelit në Prishtinë brenda afatit ligjor.
24.02.2026	Gjykata Themelore në Gjilan - Dega në Kamenicë	PPP.nr.3/26 i dt. 19.02.2026	Me Aktvendimin e Gjykatës Themelore në Gjilan - Dega në Kamenicë, PPP.nr. 3/2026, të datës 19.02.2026, është aprovuar si i bazuar prapësimi i debitorit Dragan Stamenkoviq nga Kamenica, i datës 25.11.2021, i paraqitur kundër urdhrit përmbarimor P.nr. 274/2021, të datës 16.11.2021. Me këtë aktvendim, urdhri përmbarimor është shfuqizuar në tërësi sa i përket borxhit në shumën prej 2,057.29 €. Kundër këtij aktvendimi, kreditori KRU "Hidromorava" Sh.A. ka ushtruar ankesë në Gjykatën e Apelit në Prishtinë brenda afatit ligjor.
09.03.2026	Gjykata Themelore në Gjilan	SPK.nr.74/2025 i dt.06.03.2026	Me Aktvendimin e Gjykatës Themelore në Gjilan, CPK.nr. 74/2025, të datës 06.03.2026, është refuzuar si i pabazuar prapësimi i datës 18.10.2022, i paraqitur nga përfaqësuesi i përkohshëm i debitorit Ferat Ferati nga Gjilani, trashëgimtar i të ndjerit Nehat Ferati. Prapësimi është ushtruar kundër urdhrit përmbarimor P.nr. 225/2022, të datës 16.09.2022. Me këtë aktvendim, urdhri përmbarimor ka mbetur në fuqi në tërësi sa i përket borxhit në shumën prej 1,245.89 €.

4.3. Arkivi

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, Zyra e Arkivit, nën përgjegjësinë e Zyrtares për Arkiv, ka realizuar menaxhimin dhe administrimin e dokumentacionit të ardhur dhe të dalë në përputhje me procedurat e brendshme të Ndërmarrjes. Gjatë kësaj periudhe janë protokolluar dhe arkivuar gjithsej 357 akte nga shërbimi juridik. Tabela e mëposhtme pasqyron numrin e dokumenteve të protokolluara sipas njësive dhe për muajt janar, shkurt dhe mars, duke ofruar një pamje të qartë mbi volumet e punës dhe efikasitetin e procesit të arkivimit.

Tabela 6. Numri i dokumenteve të protokolluara sipas njësive gjatë periudhës së TM1/2026

Nr.	Kategoria	janar	shkurt	mars	gjithsej
1	Bordi i Drejtorëve	1	11	2	14
2	Kryeshefi Ekzekutiv	6	6	8	20
3	DR Teknik / Menaxher të projekteve	0	0	16	16
4	Zyra e Auditimit	4	7	2	11
5	ARRU	3	1	0	4
6	Zyra e Prokurimit	24	27	24	75
7	Menaxhmenti	1	2	1	4
8	ZBNj	4	14	45	63
9	Pëlqime	14	14	40	68
10	Komisione (Disiplinor/Vlerësues)	1	1	8	10
11	Ankesa/Kërkesa	10	6	16	32
12	Gjykata (Themelore/Apelit)	5	14	9	28
13	Të tjera	3	5	2	10
Totali		76	108	173	357

5. DEPARTAMENTI FINANCIAR

5.1. Aktivitetet kryesore

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, në Departamentin financiar janë realizuar aktivitetet:

- kontrollimi dhe barazimi i llogarive të pagueshme dhe llogarive të arkëtueshme;
- raportet ditore nga shërbimi i arkave;
- barazimi i gjendjeve bankare;
- kontimet;
- shkarkimet nga pagesat të cilat transferohen nga institucionet mikrofinanciare dhe bankare;
- kontrollimi dhe pranimi i faturave për blerjet si dhe regjistrimi i tyre;
- përgatitjet e pagave;
- plotësimi i librave të blerjes dhe shitjes sipas formës së kërkuar nga ATK-ja për muajin përkatës dhe tremujore;
- deklarimi i tatimeve, TVSH-së, tatimet e pagave sipas ligjit në fuqi.

5.2. Shqyrtimi i performancës operative dhe financiare

5.2.1. Prodhimi i ujit në m^3

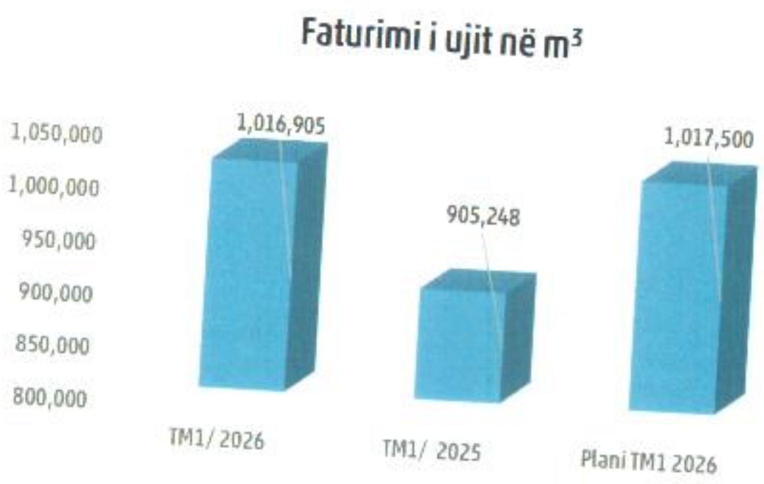
Prodhimi i ujit në m^3 për TM1/2026 në krahasim me TM1/2025 ka rritje për 6.55%, ndërsa sa i përket arritjes së cakut të planifikuar është tejkaluar për 14.54%.

Tabela 7. Paraqitja grafike e prodhimit të ujit në m^3

5.2.2. Faturimi i ujit në m3

Faturimi i ujit në m³ për TM1/ 2026 në krahasim me TM1/2025 ka shënuar rritje për 12.33%, ndërsa sa i përket cakut të planifikuar, është nën plan për 0.06%.

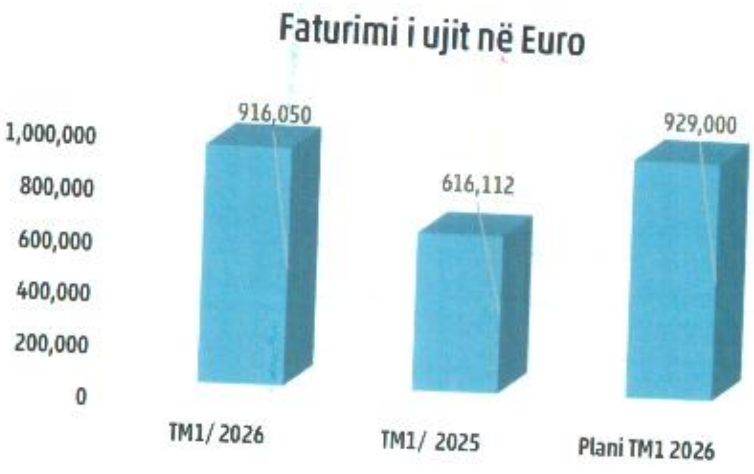
Tabela 8. Paraqitja grafike e faturimit të ujit në m³



5.2.3. Faturimi i ujit në euro (€)

Faturimi i ujit në euro (€) në TM1/2026 në krahasim me TM1/2025 ka rritje 48.68%, ndërsa sa i përket cakut të planifikuar, është nën plan për 1.39%.

Tabela 9. Paraqitja grafike e faturimit në euro (€)



5.2.4. Arkëtimi i ujit

Arkëtimi i ujit për TM1/2026 në krahasim me TM1/2025 ka shënuar rritje për 28.81 %, ndërsa sa i përket realizimit të planit, është nën plan për 8.70%.

Tabela 10. Paraqitja grafike e arkëtimit të ujit/€

Përqindja e arkëtimit

Përqindja e arkëtimit nga faturimi për TM1/2026 në krahasim me TM1/2025 ka shënuar ulje për 13.37%, ndërsa realizimi planit ka arritur në 92.59%.

Tabela 11. Paraqitja grafike e përqindjes së arkëtimit

5.2.6. Shpenzimet operative

Shpenzimet në TM1/2026 në krahasim me TM1/2025, kanë shënuar rritje për 34.71%. Ndërsa sa i përket shpenzimeve të parashikuara janë për 4.45% më të larta se planifikimi.

Tabela 12. Paraqitja grafike e shpenzimeve në euro (€)

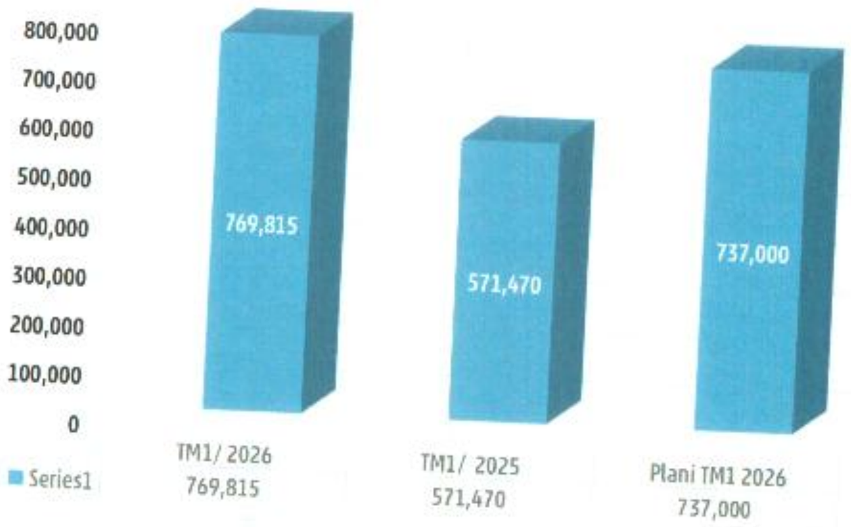


Tabela 13. Raporti i performancës operative dhe financiare për regjion TM1/2026 dhe TM1/2025 dhe plani TM1/2026

Indikatorët - Regjional	TM1/2026	TM1/2025	Realizimi 2026/2025	Trendi 2026/2025	Plani TM1 /2026	Realizimi i planit [%]	Trendi 2026 me Planin
Prodhimi i ujit [m³]	2,307,476	2,165,655	106.55	poz	2014500	114.54	poz
Faturimi [m³]	1,016,905	905,248	112.33	poz	1017500	99.94	neg
Uji i pafaturar [m³]	1,290,571	1,260,407	102.39	neg	997000	129.45	neg
Faturimi [€]	916,050	616,112	148.68	poz	929000	98.61	neg
Arkëtimi [€]	806,722	626,299	128.81	neg	883600	91.30	neg
Shkalla e arkëtimit [%]	88.07%	101.65%	86.63%	neg	95.11%	92.59%	neg
Shpenzimet operative [€][2]	769,815	571,470	134.71	neg	737000	104.45	neg
Numri i konsumatorëve të regjistruar (total)	46,801	44,034	106.28	poz	47231	99.09	neg
Numri i konsumatorëve me ujëmatës[nr]	42,614	39,956	106.65	poz	43103	98.87	neg
Numri i konsumatorëve me konsum zero [nr]	21,905	20,690	110.58	neg	20235	117.07	neg
Konsumatorë të rinj [nr]	90	671	34.72	neg	490	41.67	neg
Numri i konsumatorëve aktiv [nr]	42,740	40,067	106.67	poz	43218	98.89	neg
Numri i konsumatorëve pa matje [nr]	126	111	113.51	neg	195	64.62	neg
Faturimi i ujit me ujëmatës [m³]	1,015,669	902,713	112.51	poz	1014557	100.11	poz
Proporcioni i konsumatorë me ujëmatës [%]	99.71%	99.72%	99.98	neg	99.73	99.98	neg
UPF në [%]	55.93%	58.20%	96.10	poz	49.49	113.01	neg

[2] Rritja e shpenzimeve të energjisë ka ndikuar në rritje nga ndryshimi i furnizimit në tregun e lirë, si dhe rritja e shpenzimeve te personelit për dhënien e pagës së 13.

Norma e mbulimit operativ	1.05	1.12	93.53	neg	1.20	87.41	neg
Diferenca faturimi/shpenzimet operative €	146,235	57,117	256.03	poz	192,000	76.16	neg
Diferenca arkëtimi/shpenzimet operative €	36,907	67,304	54.84	neg	146,600	25.18	neg
Kostoja për Njësi [€/m³]	0.33	0.26	129.25	neg	0.37	91.19	poz
Efikasiteti i stafit ['000 kons]	4.12	4.24	97.05	poz	4.42	93.21	poz

Tabela 14. Raporti i performancës operative dhe financiare për Njësinë Operative të Gjilanit TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025

	Indikatorët - Gjilan	TM1 2026	TM1 2025	Krahasimi në "%" 2026/2025	Trendi 2026/2025
1	Prodhimi i ujit m³	1,582,777	1,530,254	103.43	Poz
2	Faturimi m³	707,933	747,321	94.72	Neg
3	Uji i pafaturuar m³	874,844	782,933	111.74	Neg
4	Faturimi €	486,953	437,361	111.34	Poz
5	Arkëtimi €	514,743	519,934	99.00	Neg
6	Shkalla e arkëtimit %	105.71%	118.88%	88.92	Neg
7	Shpenzimet operative €[3]	417,794	454,053	92.01	Poz
8	Numri i konsumatorëve të regjistruar	33,634	32,375	103.88	Poz
9	Numri i konsumatorëve aktiv me ujëmatës	31,314	30,151	103.86	Poz
10	Numri i konsumatorëve me konsum zero	15,879	15,518	102.33	Neg
11	Konsumatorë të rinj	528	514	102.72	Poz
12	Numri i konsumatorëve aktiv	31363	30,248	103.67	Poz
13	Numri i konsumatorëve pa ujëmatës	49	97	50.52	Poz
14	Faturimi i ujit me ujëmatës m³	706,783	746,740	94.65	Neg
15	Proporcioni i konsumatorëve me ujëmatës %	99.84%	99.68%	100.16	Poz
16	UPF në %	55.27%	51.16%	108.03	Neg
17	Norma e mbulimit operativ	1.17	1.15	102.08	Poz
18	Diferenca arkëtimi /shpenzimet operative €	96,949	65,881	147.15	Poz
19	Diferenca faturimi /shpenzimet operative €	69,159	-16,692	514.05	Poz
20	Kostoja për njësi €/m³	0.26	0.30	86.67	Poz
21	Efikasiteti i stafit	3.81	4.33	87.99	Poz

[3] Rritje e shpenzimeve të energjisë në NJO Gjilan, shpenzimet e personelit për pagën e trembëdhjetë.

Tabela 15. Raporti i performancës operative dhe financiar për Njësinë Operative të Kamenicës TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025

	Indikatorët - Kamenicë	Indikatorët - Kamenicë	TM1/2026	TM1/2025	Realizimi 2026/2025
1	Prodhimi i ujit m³	314,471	190,103	165.42	poz
2	Faturimi m³	134,574	104,251	129.09	poz
3	Uji i pafaturuar m³	179,897	85,852	209.54	neg
4	Faturimi €	121,385	64,593	187.92	poz
5	Arkëtimi €	82,594	57,830	142.82	poz
6	Shkalla e arkëtimit %	68.04%	89.53%	76.00	neg
7	Shpenzimet €[4]	83,145	73,727	112.77	neg
8	Numri i konsumatorëve të regjistruar	6,963	5,444	127.90	poz
9	Numri i konsumatorëve aktiv me ujëmatës	5,805	4,314	134.56	poz
10	Numri i konsumatorëve me konsum zero	2,607	2,225	110.58	neg
11	Konsumatorë të rinj	46	6	34.72	poz
12	Numri i konsumatorëve aktiv	5,806	4,314	134.59	poz
13	Numri i konsumatorëve pa ujëmatës	1	0	100%	-
14	Faturimi i ujit me ujëmatës m³	134,239	104,251	128.77	poz
15	Proporcioni i konsumatorëve me ujëmatës %	99.98%	100.00%	99.98	-
16	UPF në %	57.21%	45.16%	126.67	neg
17	Norma e mbulimit operativ	0.99	0.84	118.85	neg
18	Diferenca arkëtimi/shpenzimet operative €	38240	-4,597	-831.85	poz
19	Diferenca faturimi/shpenzimet operative €	-551.48	-11360.4	4.85	neg
20	Kostoja për njësi €/m³	0.26	0.36	72.64	poz
21	Efikasiteti i stafit	3.27	4.40	74.30	poz

[4] Rritja e shpenzimeve të energjisë dhe shpenzimet e pagës së trembëdhjetë.

Tabela 16. Raporti i performancës operative dhe financiare për Njësinë Operative në Vitisë për TM1/2026, krahasimi me TM1/2025

	Indikatorët – Viti	TM1/2025	TM1/2024	Krahasimi në "%" 2025/2024	Trendi 2025
1	Prodhimi i ujit m³	395,170	391,060	101.05	poz
2	Faturimi m³	112,931	93,064	121.35	poz
3	Uji i pafaturuar m³	282,239	297,996	94.71	poz
4	Faturimi €	101,169	64,566	156.69	poz
5	Arkëtimi €	69,534	49,515	140.43	poz
6	Shkalla e arkëtimit %	68.73%	76.69%	89.62	neg
7	Shpenzimet € [5]	71,299	64,949	109.78	neg
8	Numri i konsumatorëve të regjistruar	5,263	4,955	106.22	poz
9	Numri i konsumatorëve aktiv me ujëmatës	4,609	4,328	106.49	poz
10	Numri i konsumatorëve me konsum zero	2,677	2,586	110.58	neg
11	Konsumatorë të rinj	29	137	34.72	poz
12	Numri i konsumatorëve aktiv	4,686	4,390	106.74	poz
13	Numri i konsumatorëve pa ujëmatës	77	137	56.20	neg
14	Faturimi i ujit me ujëmatës m³	112,565	28,153	399.83	neg
15	Proporcioni i konsumatorëve me ujëmatës %	98.36%	98.59%	99.77	neg
16	UPF në %	71.42%	76.20%	93.73	poz
17	Norma e mbulimit operativ	0.98	0.82	118.99	neg
18	Diferenca arketimi/shpenzimet operative €	29,870	4,154	719.07	poz
19	Diferenca faturimi/shpenzimet operative €	-1765	-10897	16.19	neg
20	Kostoja për njësi €/m³	0.18	0.15	116.79	neg
21	Efikasiteti i stafit	4.48	4.78	93.68	poz

[5] Rritja e shpenzimeve të energjisë dhe shpenzimet e pagës së trembëdhjetë.

Tabela 17. Treguesit - të hyrat dhe shpenzimet operative për TM1/2026 dhe krahasimi me TM1/2025

Shpenzimet - Regjioni	TM1/2026	TM1/2025	Realizimi 2026/2025
Shpenzimet e pagave (personeli)	549,928	381,967	167,961
Shpenzimet e energjisë	146,822	96,522	50,300
Shpenzimet për derivate	12,193	8,101	4,092
Shpenzimet për kimikate	10,163	6,711	3,452
Shpenzimet për analiza të ujit	2,245	4,416	-2,171
Ngarkesa për shërbime të ARRU-së MMPH , SHUKOS	8,312	9,765	-1,453
Shpenzimet e qirasë	1,650	2,440	-790
Shpenzime për mirëmbajtje te automjeteve	11,965	8,186	3,779
Shpenzime për sigurime te automjeteve	3,533	1,872	1,661
Shpenzimet për mirëmbajtje rrjetit ujë dhe kanalizim	1,791	6,869	-5,078
Shpenzimet e reprezentacionit/udhëtime zyrtare	4,831	1409	3,422
Shpenzimet për telefon dhe internet	3,196	2,182	1,014
Shpenzimet e provizionit/përmbaruesit	2,906		2,906
Shpenzimet e materialit administrativ	1,916	4,180	-2,264
Shpenzime të tjera direkte	8,364	36,850	-28,486
Shpenzimet e pagave (personeli)	549,928	381,967	167,961
Shpenzimet e energjisë	146,822	96,522	50,300
Shpenzimet për derivate	12,193	8,101	4,092
Shpenzimet për kimikate	10,163	6,711	3,452
Shpenzimet për analiza të ujit	2,245	4,416	-2,171
Ngarkesa për shërbime të ARRU-së MMPH , SHUKOS	8,312	9,765	-1,453
Shpenzimet e qirasë	1,650	2,440	-790
Shpenzime për mirëmbajtje te automjeteve	11,965	8,186	3,779
Gjithsej	**769,815**	**571,470**	**198,345**

5.3. Draft pasqyrat financiare për TM1/2026

DRAFT PASQYRA E POZITËS FINANCIARE

31 mars 2026

	Shënimi	TM1 2026	TM1 2025
		€	€
PASURITË			
Pasuritë afatshkurtra			
Paraja dhe ekuivalentët e parasë	1	1,057,874.00	1,040,300.00
Llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	2	3,482,183.00	3,219,248.00
Stoqet	3	711,070.00	461,329.00
Pasuritë e tjera afatshkurtra	4	105,457.00	99,905.00
Gjithsej pasuritë afatshkurtra		5,356,584.00	4,820,782.00
Pasuritë afatgjata			
Prona, pajisjet dhe impiantet	5	43,210,393.00	46,348,349.00
Prona investuse		-	
Investimet në vijim	6	2,656,963.00	2,583,787.00
Pasuritë e paprekshme			
Pasuritë e shtyra tatimore			
Pasuritë e tjera afatgjata			
Gjithsej pasuritë afatgjata		**45,867,356.00**	**48,932,136.00**
Gjithsej pasuritë		**51,223,940.00**	**53,752,918.00**
DETYRIMET DHE EKUITETI			
DETYRIMET			
Detyrimet afatshkurtra			
Llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	7	520,028.00	56,303.00
Tatimet e pagueshme aktuale		-	

Provizionet afatshkurtra			
Detyrimet e tjera afatshkurtra	8	237,781.00	219,002.00
Gjithsej detyrimet afatshkurtra	9	**757,809.00**	**275,305.00**
Detyrimet afatgjata			
Kreditë dhe huatë, pjesa afatgjatë			-
Provizionet afatgjata			-
Detyrimet ndaj lizingut pjesa afatgjatë			
Detyrimet për të hyrat e shtyra	10	7,005,993.00	6,807,672.00
Detyrimet e tjera afatgjata		-	-
Gjithsej detyrimet afatgjata		7,005,993.00	6,807,671.00
Gjithsej detyrimet		**7,763,802.00**	**7,082,976.00**
EKUITETI			
Kapitali aksionar	11	8,074,519.00	8,074,519.00
Fitimet/humbjet e bartura		-767,658.00	-286,195.00
Rezervat tjera		36,153,277.00	38,881,618.00
Rezervat e rivleresuara		43,460,138.00	46,669,942.00
Gjithsej ekuiteti		46,669,942.00	7,565,908.00
Gjithsej ekuiteti dhe detyrimet		**51,223,940.00**	**53,752,919.00**

DRAFT PASQYRA E TË ARDHURAVE GJITHPËRFSHIRËSE

më 31 mars 2026

	Shenimi	TM1 2026	TM1 2025
		€	€
Të hyrat	13	905,037.00	605,511.00
Të hyrat e tjera		5,432.00	14,516.00
Të ardhurat tjera (grantet)		868,167.00	119,485.00
Total të hyrat		**1,778,636.00**	**739,512.00**
		-	
Shpenzimet e shpërndarjes (personelit)	15	-549,928.00	-381,967.00
Shpenzimet administrative (zhvlerësimit)		-976,768.00	-187,947.00
Shpenzimet energjise elektrike		-146,822.00	-96,522.00
Shpenzimet e mirëmbajtjes		-15,923.00	-15,055.00
Shpenzimet e kimikateve/derivative për analiza të ujit		-24,329.00	-19,228.00
Shpenzimet e tjera operative		-32,813.00	-58,698.00
Total shpenzimet		**-1,746,583.00**	**-759,417.00**
Fitimi /(humbja) operative		32,053.00	-19,905.00
Shpenzimet financiare		-	
Të ardhurat financiare	19		
Fitimi/(humbja) para tatimit	20	**32,053.00**	**-19,905.00**
Shpenzimet e tatimit në fitim			
Fitimi /(humbja) i/e periudhës	21		

Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse		
Diferencat këmbimore nga përkthimi i pasqyrave financiare të operacioneve të huaja, neto nga tatimi		
Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse të periudhës	-	-
Gjithsej të ardhurat/(humbjet) gjithëpërfshirëse të periudhës	-	-

DRAFT PASQYRA E NDRYSHIMEVE NË EKUITET

31 mars 2026

	Kapitali aksionar	Rezervat e tjera	Fitimet e mbajtura	Rezerva e rivlerësimit	Gjithsej
Gjendja më 31 mars 2025	25,000.00	(286,195.00)	(419,750.00)	38,881,618.00	46,669,942.00
Fitimi/(humbja) i/e periudhës	-	-	-		-
Dividentat	-	-	-	-	
Deponimet e kapitalit shtesë	-	-	-	-	
Ndarje e rezervave	-	-	-		
Gjendja më 31 mars 2025	**25,000.00**	**(286,195.00)**	**(419,750.00)**	**38,881,618.00**	**46,669,942.00**
Gjendja më 31 mars 2026	25,000.00	8,049,510.00	(266,290.00)	36,152,851.00	46,689,838.00
Fitimi humbja i/e vitit	-		32,054.00		32,054.00
Dividentat	-	-	-	-	
Deponimet e kapitalit shtesë	-	-	-	-	
Ndarje e rezervave	-	-	-	-	
Gjendja me 31 mars 2026	**25,000.00**	**804,519.00**	**-767,658.00**	**36,152,851.00**	**43,459,712.00**

DRAFT PASQYRA E RRJEDHJES SË PARASË

31 mars 2026

	Shenimi	TM1 2026 €	TM1 2025 €
Rrjedha e parasë nga aktivitetet operative			
Fitimi/(Humbja) i/e periudhës		32,054.00	-19,905.00
Rregullimet për zërat jo në para të shpenzimeve dhe të hyrave		-	-
Zhvlerësimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve	22	976,768.00	187,948.00
Dëmtimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve		-	-
Amortizimi i pasurive të paprekshme		-	-
Ndryshimi i vlerës së pronës investuese		-	-
Të ardhurat financiare		-	-
Shpenzimet financiare		-	-
(Fitimi)/humbja nga shitja e pronës, fabrikës dhe pajisjeve		-	-
Shpenzimet e tatimit në fitim		-	
		1,008,822.00	168,043.00
Ndryshimet në pasuritë dhe detyrimet operative			
(Rritja)/zvogëlimi në llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	23	-262,936.00	144,480.00
(Rritja)/zvogëlimi në stoqe	24	-249,741.00	-25,510.00
(Rritja)/zvogëlimi në pasuritë e tjera	25	-5,552.00	7,418.00
Rritja/(zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	26	463,725.00	-82,086.00

Rritja/(zvogëlimi) në detyrimet e tjera	27	18,779.00	100,313.01
Rritja/(zvogëlimi) në te hyrat e shtyra	28	198,322.00	763,732.00
Tatimi në fitim i paguar		-	-
Interesi i paguar		-	-
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet operative		1,171,419.00	1,076,388.00
Rrjedha e parasë nga aktivitetet investuese			
Pagesat për blerjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve	29	-1153845.00	-39,766,716.00
Arkëtimet për shitjen e pronës, pajisjeve dhe impianteve			38,935,380.00
Pagesat për blerjet e pasurive të paprekshme		-	-
Arkëtimet për shitjen e pasurive të paprekshme		-	-
Interesi i arkëtuar		-	-
Dividentat e paguara		-	-
Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet investuese		-1153845.00	-39,766,716.00
Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese			
Deponimet e kapitalit shtesë		-	-
Dividentat e paguara		-	-
Arkëtimet nga kreditë dhe huatë		-	-
Ripagimi i kredive dhe huave		-	-
Pagesat e lizingut financiar			

Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet financuese	-1153845.00	-831,336.00
Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese		
Deponimet e kapitalit shtesë		
Dividentat e paguara		
Arkëtimet nga kreditë dhe huatë		
Ripagimi i kredive dhe huave		
Pagesat e lizingut financiar		
Rritje/(zvogëlim) neto i parasë dhe ekuivalentëve të parasë	17,574.00	245,052.00
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fillim të periudhës	1,040,300.00	795,248.00
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fund të periudhës	1,057,874.00	1,040,300.00

5.3.1. Shënimet shpjeguese të pasqyrave financiare gjatë periudhës së TM1/2026

Shënimet shpjeguese 1. Llogaritë e arkëtueshme dhe kërkesat tjera

Tabela 18. Llogaritë e arkëtueshme dhe kërkesat tjera

	TM1/2026	TM1/2025
Llogaritë e arkëtueshme	**7,667,264.00**	**7,715,821.00**
Provizioni i llogarive - Amvisëri	3,226,978.00	3,607,876.00
Provizioni i llogarive - Biznes	562,685.00	378,696.00
Provizioni i llogarive - Institucione	243,402.00	447,985.00
Lejimet e bartura për shërbimet	152,016.00	152,016.00
Total provizioni	4,185,081.00	4,586,573.00
Neto të arkëtueshmet	**3,482,183.00**	**3,129,248.00**

Shënimet shpjeguese 2. Stoqet

Ndërmarrja përdor metodën e vlerësimit të stoqeve sipas sistemit të vazhdueshëm. Regjistrimi bëhet në momentin e pranimit të e-mailit me metodën e pranimit të mallit, me metodën e së cilës përcaktohet kosto e stoqeve sipas vlerës mesatare.

Tabela 199. Stoqet

Përshkrimi - stoqet	TM1/2026 Vlera në €	TM1/2025 Vlera në €
Depo Kamenicë	4,121.65	23,979.00
Depo Baja - kemikale	25.07	-
Depo e mbyllur Gjilan	290,520.17	253,365.00
Depo e hapur Gjilan	18,200.20	26,800.00
Depo administrative	2,241.32	0
Depo materiale jo funksionale	27,500.00	547.00
Depo penda	575.29	36,772.00
Depo Përlepnicë - Gjilan	21,787.24	40,595.00
Depo Viti	63,135.89	63,868.00
Material depo Velekincë/Gjilan	2,842.67	4,735.00
Material revers	5,528.58	3,904.00
Depo punëtoria e ujëmatësve	6,673.67	6,764.00
Depo e hapur Kamenicë	28,628.30	0
Depo Kamenicë 1	41,210.00	0
Depo Kamenicë 2	3,137.95	0
Depo Donacion	192,842.52	0
Magazina e aseteve Gjilan (ende pa përdorim)	2,099.48	
Gjithsej	**711,070.00**	**461,329.00**

Shënimet shpjeguese 3. Pasuritë tjera afatshkurta

Tabela 2020. Pasuritë tjera afatshkurtra

	TM1 2026	TM1 2025
Tatimi në fitim	40,564.00	36,675.00
TVSH	6,006.00	5,117.00
Paradhënie	13,467.00	4,109.00
Parapagime	45,420.00	54,004.00
Gjithsej	**105,457.00**	**99,905.00**

Shënimet shpjeguese 4. Pasuritë afatgjata - pronat, impiantet dhe pajisjet

Tabela 21. Pronat, impiantet dhe pajisjet

Emërtimi	TM1/2026	TM1/2025
Toka	5,270,695.00	5,270,695.00
Ndërtesa	15,250,524.00	12,683,014.00
Rrjeti i ujësjellësit, kanalizimit, instalime teknike, makineri, pajisje	32,831,877.00	28,354,473.00
Mjete transporti	501,578.00	343,023.00
Mobile dhe pajisje zyre	131,514.00	2,299,437.00
Pajisje informative	96,290.00	78,775.00
Investime në vijim	131,033.00	37,310.00
Të tjera	0.00	0.00
Gjithsej	**54,213,511.00**	**49,066,727.00**

Shënimet shpjeguese 5. Investimet në vijim/projektet

- *Ndërrimi (zëvendësimi) i gypave të ujësjellësit dhe ri kyçjet individuale DN80 mm AC deri DN 200 mm PE. - Gjilan*
- *"Kyçjet individuale në fshatin Uglar, Gjilan".*
- *Ndërtimi i pusetave per MDA viti.*

Shënimet shpjeguese 6. Llogaritë e pagueshme për TM1/2026

Tabela 22. Llogaritë e pagueshme

Emertimi i Furnitorit	Detyrimi
KEK SH.A.	87,413.68
"Gjikuria" Sh.P.K. Dega në Kosovë[6]	41,121.20
"Hidrotem A" Sh.P.K.[7]	26,071.28
HIB PETROL Sh.P.K.	17,440.98
"Ministria e Mjedisit dhe Planifikimit Hapësinor	11,462.17
"Seykos" Sh.P.K.[8]	14,088.00
"Xerxa Hidro Group" Sh.P.K[9]	10,742.00
"Interlab" Sh.P.K.[10]	7,430.00
"Universal" Sh.P.K.[11]	3,608.00
Komuna Gjilan Tatimi në pronë	2,530.28
Instituti Regjional i Shëndetësisë Publike në Gjilan	2,244.84
"BAK ING" Sh.P.K. [12]	2,188.48
"Resort PLANET Eco" Sh.P.K.[13]	2,039.34
ARRU	1,987.19

[6] Kyçjet individuale në fshatin Uglar – Situata e parë.
[7] Pjesë fazonike.
[8] Kimikate (Hipoklorit klor i gazët, permanganat).
[9] Pjese fazonike
[10] Furznizim me pjesë dhe kimikate për testimin e ujit në laborator.
[11] Mirëmbajtje për automjete.
[12] Furnizim me pjesë elektrike për investim kapital në objekt (drita ekonomike LED dhe pjesë përcjellëse).
[13] Reprezentacion.

"DPT EDONI" (Afrim Canaj B.I.)[14]	1,871.10
Drejtoria e Zhvillimit Ekonomik Gjilan[15]	1,800.00
"Safebit"[16]	1,790.00
Nootex Sh.P.K.[17]	1,359.00
Drejtoria e Gjeodezisë	1,250.00
"Pika 5A" Sh.P.K[18]	1,231.35
"Eurotec" Sh.P.K.	1,004.65
SHUKOS	1,000.00
Furnitorë nën 1,000 €	27,970.68
Gjithsej	**271,606.54**

Shënimet shpjeguese 7. Detyrimet tjera afatshkrutra

	TM1 2026	**TM1 2025**
Parapagime të marra	87,252.00	106,663.00
Kontribute pensionale	23,993.00	6,932.00
Detyrime të tjera	425.00	425.00
Detyrime ndaj sindikatës[19]	23,650.00	14,341.00
Tatime mbi të ardhurat	18,200.00	19,314.00
Paga e 13-të	89,591.00	0.00
Gjithsej	**237,781.00**	**147,675.00**

[14] Furnizim me pjesë për Njesinë Operative në Kamenicë.

[15] Taksa komunale.

[16] Shpenzime për licencë të Microsoft.

[17] Material administrative.

[18] Material administrative (fatura të konsumatorëve).

[19] Ky obligim i përket Sindikatës së Hidromoravës, ku ne, si Ndërmarrje u ndalim kontributin punëtorëve që janë të regjistruar në sindikatë dhe më pas e transferojmë atë në llogarinë e sindikatës.

Tabela 23. Detyrimet tjera afatshkurtra

Përshkrimi	TM1/2026	TM1/2025
Llogaritë e pagueshme dhe detyrimet tjera	520,028.00	56,303.00
Detyrimet tjera afatshkurta	237,781.00	147,675.00
Gjithsej	**757,809.00**	**203,978.00**

Shënimet shpjeguese 8. Të hyrat e shtyra/grantet

Tabela 24. Të hyrat e shtyra /grantet

Përshkrimi	TM1/2026	TM1/2025
Të hyrat e shtyra në fillim të vitit	6,774,818.00	6,043,940.00
Të hyrat e shtyra me 31 Mars	7,005,993.00	6,774,818.00

Shënimet shpjeguese 9. Ndryshimi në ekuitet

Tabela 25. Ekuiteti

	TM1/2026	TM1/2025
Ekuiteti me 31 mars 2026	43,460,138.00	46,620,719.00
Gjithsej	**43,460,138.00**	**46,620,719.00**

Shënimet shpjeguese 10. Të hyrat

Tabela 26. Të hyrat

	TM1/2026	TM1/2025
Të hyrat nga shitja e ujit	905,037.00	605,511.00
Të hyrat nga shërbimet	5,432.00	14,516.00
Të hyrat nga grantet	868,167.00	119,485.00
Të hyrat totale	**1,778,636.00**	**739,512.00**

Shënimet shpjeguese 11. Shpenzimet e shpërndarjes

Tabela 27. Shpenzimet e shpërndarjes

Shpenzimet e personelit	(549,928.00)	(381,967.00)

Shënimet shpjeguese 12. Shpenzimet administrative të tjera

Tabela 28. Shpenzime administrative të tjera

Shpenzimet administrative (zhvlerësimit)	(868,167.00)	(160,843.00)
Shpenzimet energjisë elektrike	(146,822.00)	(45,194.00)
Shpenzimet e mirëmbajtjes	(20,360.00)	(22,659.00)
Shpenzimet e kimikateve/derivate/analiza të ujit	(24,601.00)	(44,055.00)
Shpenzimet e tjera operative	(28,104.00)	(59,539.00)
Total shpenzimet	**(1,088,054.00)**	**(332,286.00)**

Shënimet shpjeguese 13. Fitimi (humbja) para tatimit e vitit

Tabela 29. Fitimi (humbja) para tatimit

31.03.2026		32,053.00€
31.03.2025		-19,905.00€

Shpalosja e ndryshimeve në ekuitet

Tabela 30. Ndryshimet në ekutitet

Kapitali aksionar	8,074,519.00
Fitimi i vitit paraprak	-90,755.00
Fitimi/humbjet e bartura	-90,755.00
Fitimi/humbja e vitit aktual	32,053.00
Fitimi/humbjet e bartura	0.00

6. ZYRA E PROKURIMIT

Zyra e Prokurimit gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ka pranuar disa kërkesa me shkrim, për furnizime, shërbime dhe punë, nga njësitë përkatëse të cilat janë iniciuar nga menaxhmenti i Ndërmarrjes, ku këto kërkesa pastaj janë proceduar varësisht prej prioriteteve dhe konform rregullave të prokurimit.

Tabela 31. Aktivitetet e zyrës së prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - vlerë minimale

Data:	Lloji i kontratave:	Operatori ekonomik:	Vlera:
20.01.2026	Furnizim dhe montim me derë dhe dritare për zyrën e depoistit të KRU Hidromoravës	"Bashkim Islami" B.I.	890,00 €
03.03.2026	Furnizim me fatura të konsumatorve për KRU "Hidromorava" Gjilan, Kamenicë dhe Viti	"Pika 5 A" Sh.P.K.	990.00 €

Tabela 32. Aktivitetet e zyrës së prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "kuotim i çmimit"

Data	Lloji i kontratave	Operatori ekonomik	Vlera:
28.01.2026.	Pastrimi i veturave zyrtare të KRU Hidromorava	"Offishop Group" Sh.P.K.	1.856,00 €
23.01.2026.	Hulumtimi i kënaqëshmërisë së konsumatorëve për gjithë zonën e shërbimit për vitin 2025	"D&D Business Support Center" L.L.C	720,00 €
05.03.2026.	Auditimi i pasqyrave financiare	"ProAudit" Sh.P.K.	3,888.90 €

Tabela 33. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "procedurë e hapur - vlerë e mesme"

Data	Lloji i kontratave	Operatori ekonomik	Vlera:
22.01.2026	Ndërtimi i pusetave për DMA zonat - Viti	"Infra - Plus" Sh.P.K.	75.630,00 €
27.01.2026.	Furnizim me dehumudifikatorë (tharëse e ajrit) për FPU Velekincë	"Omega - I" Sh.P.K	15.435,00 €
30.01.2026	Furnizim, instalim dhe testim të moduleve të filtrit kompensatorik, furnizim me pjesë të nevojshme riparim dhe testim të ndrarësit 10 kv.	"Power System" SH.P.K.	8.920,00 €
26.02.2026	Servisimi i automjeteve të vogla	"Universal" Sh.P.K.	15,000.00 €

02.03.2026	Furnizim me mjete (pajisje) IT PC Workstation, PC si dhe furnizim me Ploter mbi formatin A3 -	"INFINITT" Sh.P.K.	20,677.00 €

Tabela 34. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "vlerë e madhe"

Data	Lloji i kontratave	Operatori ekonomik	Vlera

Tabela 35. Aktivitetet e prokurimit gjatë periudhës TM1/2026 - "procedurë e negociuar pa publikim të njoftimit të kontratës - Aneks Kontratë"

Data	Lloji i kontratave	Operatori ekonomik	Vlera
18.02.2026	Ndërrimi (zëvendësimi) i gypave të ujësjellësit dhe ri kyçjet individuale DN80 mm AC deri DN 200 mm PE	K.N.T.SH. "Teuta - M" Sh.P.K.	25.639,20 €
24.02.2026	Kyçjet individuale në Fshatin Uglar Ri - tender	"Gjikuria" Sh.P.K.	6.000,00 €

7. DIVIZIONI PËR CILËSI TË UJIT

7.1. Cilësia e ujit

Raporti i tremujorit të parë të vitit 2026 jep një pasqyrë të përmbledhur të cilësisë së ujit të pijshëm nëpër të gjitha zonat e KRU "Hidromorava" Sh.A.

Bazuar në rezultatet e analizave fiziko - kimike dhe mikrobiologjike të punura në laboratorin qëndror të KRU "Hidromorava", në Qendrën Rajonale të Shëndetit Publik në Gjilan - QRSHP si dhe Institutin Kombëtar të Shëndetësisë Publike - IKSHPK, cilësia e ujit gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ka qenë rreth 99% në përputhje me vlerat parametrike për ujin e pijshëm.

Duke u bazuar në Planin për Monitorim të Cilësisë së Ujit, në KRU "Hidromorava", monitorimi i cilësisë së ujit bëhet nëpermjet dhjetë zonave të ndara sipas karakteristikave të ujit.

1. Zona HM 01- burimi "Guri i Hoxhës" dhe "Liqeni i Përlepnicës", kjo është zona më e madhe në KRU "Hidromorava";
2. Zona HM 02 - burimet e ujit në "Pasjan", "Fabrika e Përpunimit të Ujit në Velekincë";
3. Zona HM 03 - burimi "Baja";
4. Zona HM 04 - zonat rurale (burimet e ujit në Malishevë, Zhegër, Doberqan, Llovcë dhe Bilinicë);
5. Zona HM 05 - Letnica, Fabrika për Përpunimin e Ujit në Letnicë;
6. Zona HM 06 - burimet e ujit në fshatin Pozharan;
7. Zona HM 07 - burimet e ujit në Kamenicë, fshatin Karaçevë dhe Shipashnicë;
8. Zona HM 08 - burimet e ujit në fshatin Topanicë dhe Koretin;
9. Zona HM 09 - burimet e ujit në fshatin Makresh, Novoberdë;
10. Zona HM 10 - burimet e ujit në Ranillug dhe fshatin Ropotovë.

Parametrat të cilat kontrollohen për ta vërtetuar cilësinë e ujit janë:

- Parametrat fizik të cilët janë punuar janë: era, ngjyra, shija, përqueshmëria elektrike, turbullira fortësia e ujit.
- Parametrat kimik të cilët janë punuar: pH, klori residual, amoniaku, nitritet, nitratet, sulfatet, hekuri, mangani, kalciumi, magnezi, shpenzimi i $KMnO_4$, fosfatet, kloruret, alumini.
- Parametrat mikrobiologjik të cilët janë punuar: numri i tërësishëm i baktereve koliforme në 100 ml, bakteret koliforme me prejardhje fekale në 100 ml, numri i tërësishëm i baktereve të gjalla në 1 ml në 37 gradë celsius, streptokoket me prejardhje fekale në 100ml.

Në baza tre mujore punohen edhe metalet e rënda, trehalometanet THM, si dhe karboni total organik TOC.

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026 (janar - shkurt - mars), është realizuar monitorimi i rregullt i cilësisë së ujit të pijes në të gjitha zonat e shërbimit të Kompanisë, në përputhje me planin vjetor të monitorimit dhe standardet ligjore në fuqi.

Si pasojë e ndryshimeve të theksuara të kushteve klimatike dhe reshjeve intensive atmosferike gjatë periudhës raportuese, në disa zona të shërbimit janë paraqitur probleme të përkohshme në cilësinë e ujit të pijshëm. Reshjet e dendura kanë ndikuar në rritjen e nivelit të ujërave sipërfaqësore dhe infiltrimin e tyre në puse me thellësi të cekët (rreth 10 metra), duke shkaktuar rritje të turbullirës dhe përkeqësim të parametrave fizikë dhe kimikë të ujit.

Probleme të tilla janë evidentuar në Ranillug dhe Novobërdë, kryesisht si pasojë e depërtimit të ujërave sipërfaqësore në burimet ekzistuese, me ndikim në rritjen e turbullirës gjatë periudhave me reshje intensive. Në rajonin e Kamenicës është evidentuar tejkalim i përkohshëm i vlerave të nitrateve në disa mostra të analizuara, të cilat në disa raste kanë vazhduar të mos normalizohen, veçanërisht në Stacionin e Pompimit 2, i cili furnizohet edhe nga dy burime të tjera nga zona e Bashqes.

Në Impiantin e Trajtimit të Ujit në Letnicë, gjatë periudhave me reshje të dendura, uji i papërpunuar ka ardhur me prurje të vrullshme dhe me nivel të lartë të turbullirës. Sedimentuesi ekzistues nuk ka pasur kapacitet të mjaftueshëm për përballimin e ngarkesës së shtuar, duke e vështirësuar procesin e trajtimit në disa raste. Megjithatë, në përgjithësi gjendja ka qenë e menaxhueshme.

Në dy impiantet e tjera të trajtimit të ujit, ITU Përlepnicë (impianti më i madh në Hidromorava) dhe ITU Velekincë, si dhe në shumicën e burimeve të tjera që nuk janë përfshirë në raport, situata ka qenë e qëndrueshme dhe e menaxhuar mirë. Pavarësisht reshjeve, procesi i trajtimit ka qenë efektiv dhe cilësia e ujit ka mbetur brenda parametrave të lejuar.

Me qëllim të ruajtjes së sigurisë së konsumatorëve, janë ndërmarrë masa për monitorim të shtuar të cilësisë së ujit, ndërprerje të përkohshme të furnizimit në raste të nevojshme, si dhe informim i vazhdueshëm i qytetarëve përmes kanaleve zyrtare të komunikimit.

Gjatë muajit mars, situata në përgjithësi ka qenë stabile, përveç pikave ku është evidentuar rritje e vazhdueshme e nitrateve, ku problemi ka vazhduar të jetë i pranishëm pa ndryshime të theksuara.

8. DEPARTAMENTI TEKNIK

8.1. Aktivitetet kryesore të drejtorit teknik

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, janë realizuar këto aktivitete:

• Përgatitja e paramasës dhe parallogarisë për projektin me investim vetanak të rehabilitimit të rrjetit të ujësjellësit në lagjet e përcaktuara sipas planit për menaxhim të aseteve, ku përfshihen edhe kyçjet shtëpiake dhe pusetat e ujëmatësve të konsumatorëve.

• Projekti i Cernicës - takim koordinues: Është mbajtur takim me operatorin ekonomik për fillimin e punimeve në testimin e pusit dhe punimeve të tjera, me qëllim të përmbylljes së kontratës brenda afatit kohor të vazhduar.

• Shqyrtimi i kërkesave për kyçje në gypin transportues DN 400: Janë realizuar vizita në terren te dy konsumatorë që kanë paraqitur kërkesë për lidhje në gypin transportues DN 400 nga Përlepnica. Është përgatitur raporti nga komisioni, në mënyrë që klientëve t'iu kthehet përgjigjja.

• Me datë 26.01.2026, takim me përfaqësuesit e programit zviceran "Resilienca Klimatike" - së bashku me menaxherin e departamentit të planifikimit dhe koordinatoren e humbjeve të ujit është mbajtur takim, ku është biseduar rreth aktiviteteve të ardhshme për DMA-në e përcaktuar.

• Me datë 26.01.2026, takim me WRIPS - është mbajtur takim me përfaqësuesit e WRIPS z. Arian Shuku, z. Elton dhe z. Luiz Gomez (online), ku është biseduar për burimet e ujit që disponojmë dhe është bërë sqarimi i plotësimit të formularëve të dërguar më parë. Gjithashtu është diskutuar për sfidat me të cilat përballet kompania, përfshirë turbullirën në ITU Viti dhe disa puse të sistemeve rurale.

• Vizita në ITU Përlepnicë - 05.02.2026: Së bashku me menaxheren e kualitetit të ujit është vizituar Impianti i Trajtimit të Ujit në Përlepnicë. Arsyeja e vizitës ishte kontrolli i turbullirës dhe shqyrtimi i mundësisë së zvogëlimit të prodhimit gjatë natës, varësisht nga ankesat e konsumatorëve. Meqë në "Guri i Hoxhës" ka sasi të madhe prej 260 m^3/h, është marrë vendim që të prodhohet 135 m^3/h nga penda.

• Takimi me Ministrinë - 09.02.2026: Së bashku me KE dhe menaxherin e departamentit për planifikim dhe menaxhim të projekteve kemi marrë pjesë në takim me përfaqësuesit e Ministrisë së Ekonomisë. Temë diskutimi ishte mënyra e përgatitjes së projekteve ideore dhe kriteret për përfitimin e projekteve investive, si dhe asistenca teknike nga WBIF.

• Takimi me përfaqësuesit e Komunës së Gjilanit - 12.02.2026: Së bashku me menaxherin e departamentit për planifikim dhe menaxhim të projekteve është mbajtur takim me përfaqësuesit komunal të urbanizmit. Qëllimi i takimit ishte diskutimi rreth informatave që duhet të përgatiten nga KRU Hidromorava për hartimin e Planit Zhvillimor Komunal.

• Takim me operatorin ekonomik "Teuta M" për projektin e Cernicës - 20.02.2026: Së bashku me KE, menaxherin e kontratës dhe mbikëqyrësin është mbajtur takim me operatorin ekonomik "Teuta M". Qëllimi i takimit ishte dakordimi për përfundimin e punëve të mbetura që duhet të kryhen sa më shpejt.

• Takim me ARRU - 24.02.2026: Së bashku me KE është mbajtur takim me drejtoreshën dhe zëvendësdrejtorin e ARRU-së. Qëllimi i takimit ishte diskutimi për sistemet rurale që po obligohemi t'i marrim në menaxhim, të cilat po shkaktojnë rritje të

humbjeve për shkak të defekteve të mëdha dhe nevojës për investime të konsiderueshme, të cilat KRU Hidromorava nuk mund t'i përballojë. Gjithashtu u diskutua edhe cilësia e ujit në disa sisteme rurale, për të cilat është theksuar nevoja për masa në mënyrë që të plotësohen standardet.

• Takim me drejtorin e shërbimeve publike të Komunës së Gjilanit - 25.02.2026: Së bashku me KE dhe inxhinieren e departamentit të planifikimit është mbajtur takim me drejtorin e shërbimeve publike dhe inxhinierin e komunikacionit. Qëllimi i takimit ishte koordinimi i projekteve, marrja e lejeve për projekte dhe kthimi i gjendjes së mëparshme të rrugëve pas intervenimeve. U dakorduam që kthimi i gjendjes së mëparshme me asfaltim të realizohet nga Drejtoria e Shërbimeve Publike.

• Takim me drejtorin e inspektoratit dhe shefin e inspektoratit të Komunës së Gjilanit: Është mbajtur takim me drejtorin e inspektoratit z. Isa Agushi dhe shefin e inspektoratit z. Sali Kqiku, për koordinimin e punimeve në qytetin e Gjilanit dhe marrjen e lejeve për prerje të asfaltit në rast të defekteve dhe implementim të projekteve në ujësjellës dhe kanalizim, qoftë me investime vetanake apo donacione.

• Përgatitja e paramasës dhe parallogarisë për manometrat: Së bashku me menaxherin e Planifikimit dhe rrjetit të ujësjellësit janë mbajtur takime të vazhdueshme për përgatitjen e paramasës për furnizimin dhe instalimin e manometrave në zonën e shërbimit.

• Punëtoria e organizuar nga programi zviceran "Resilienca Klimatike" - 10.03.2026: Është mbajtur punëtori për Bilancin Ujor me të gjitha KRU-të, me qëllim avancimin e raportimit në ARRU.

• Takimi me WRISP - 17.03.2026: Është mbajtur takim me përfaqësuesit e WRIPS z. Arian Shuku, znj. Ariola Selimi dhe znj. Aleksandra Tomic, ku është diskutuar për informacionet e kërkuara mbi kapacitetet e burimeve të ujit, humbjet e ujit, faturimin sipas kategorive, planin e veprimit për humbjet e ujit dhe planin e menaxhimit të thatësisë.

• Takimi me nënkryetarin e Kllokotit - 26.03.2026: Është mbajtur takim me nënkryetarin e Kllokotit, menaxherin e planifikimit dhe menaxherin e rrjetit të ujësjellësit. Qëllimi i takimit ishte gjetja e modalitetit për furnizimin me ujë të komunës së Kllokotit dhe marrja në menaxhim. Janë diskutuar projekti ekzistues, mënyra e implementimit dhe opsione të tjera.

• Takim me drejtorin e shërbimeve publike dhe përfaqësuesin e lagjes së Lipovicës: Është mbajtur takim me drejtorin e shërbimeve publike z. Kushtrim Ibrahimi dhe përfaqësuesin e lagjes z. Murtezi. Është diskutuar vazhdimi i rrjetit të ujësjellësit në këtë lagje, ku do të përfshihen rreth 120 shtëpi (Rruga e Cërnicës). Gjithashtu është diskutuar riparimi i defekteve, marrja e lejeve për prerje të asfaltit dhe asfaltimi i pjesëve ku kryhen intervenimet. U dakorduam që asfaltimi pas intervenimeve të realizuara nga Hidromorava të bëhet nga Komuna.

8.2. Divizioni për prodhimin e ujit dhe stacionet e pompimit

8.2.1 Furnizimi me ujë dhe defektet e paraqitura

Niveli i ujit në akumulacionin e Përlepnicës gjatë tre muajve të fundit ka qenë në kuotën maksimale. Gjatë kësaj periudhe, edhe në burimet e tjera në Gjilan, si "Baja", "Guri i Hoxhës" dhe puset në Velekincë, për shkak të reshjeve të dendura, kapaciteti i prurjeve ka qenë në nivel maksimal.

Si rezultat i këtyre reshjeve, furnizimi me ujë të pijshëm gjatë kësaj periudhe ka qenë i qëndrueshëm dhe i kënaqshëm. Sa i përket funksionimit të stacioneve të pompimit, në rajonin e Gjilanit situata ka qenë stabile, ndërsa problemet e paraqitura kanë qenë kryesisht të natyrës së komunikimit ndërmjet stacioneve të pompimit dhe rezervuarëve, të cilat janë eliminuar në kohë.
Ndërkaq, në komunën e Kamenicës, si zakonisht, janë paraqitur disa probleme në funksionimin e elektropompave.

8.2.2. Implementimi i projektit FLOWS

Punimet në kuadër të projektit FLOWS janë duke u zhvilluar sipas planit dhe deri më tani nuk janë evidentuar probleme të theksuara që do të mund të ndikonin në ndërprerjen e tyre.

8.2.3. Sasia e ujit të prodhuar, ujit të faturuar dhe humbjeve të ujit

Sasia e ujit të prodhuar në nivel të komunave nuk ka qenë plotësisht stabile, për shkak të problemeve të paraqitura në sisteme. Në Përlepnicë janë evidentuar probleme me ujëmatësin e prodhimit të ujit të papërpunuar, i cili është riparuar me kohë, duke kthyer prodhimin në normalitet.
Siç është theksuar edhe në raportet paraprake, në divizionin e prodhimit vazhdimisht është realizuar koordinim me Drejtorinë Teknike dhe Menaxherin e Rrjetit të Ujësjellësit lidhur me sasinë e ujit të prodhuar, me qëllim që raporti ndërmjet prodhimit dhe konsumit të jetë i balancuar. Kjo qasje ka për synim sigurimin e furnizimit optimal për konsumatorët, duke shmangur njëkohësisht prodhimin e tepërt të ujit që mund të ndikojë negativisht në rrjetin e ujësjellësit.
Prodhimi i ujit sipas nevojës (jo në kapacitet maksimal, siç ka qenë praktikë më herët), përveç që siguron furnizim të pandërprerë, kontribuon edhe në rritjen e sigurisë së rrjetit, si dhe në uljen e kostove të mirëmbajtjes dhe shpenzimeve të energjisë elektrike.
Periudha e tremujorit të parë është karakterizuar me disa probleme teknike, kryesisht defekte në pompa dhe në sistemin e komandimit ndërmjet rezervuarëve dhe stacioneve të pompimit. Problemet më të theksuara kanë qenë me ujëmatësit në "Guri i Hoxhës", si dhe me ujëmatësin që mat sasinë e ujit të përpunuar nga stacioni i pompimit në impiantin në Përlepnicë.
Sa i përket ujëmatësit të ujit të papërpunuar, është përgatitur paramasa dhe është zhvilluar procedura e tenderimit. Megjithatë, për shkak të ankesave të operatorëve ekonomikë, procesi i prokurimit është zgjatur. Si zgjidhje e përkohshme, janë marrë pjesë nga Letnica për të funksionalizuar ujëmatësin e prodhimit të ujit të papërpunuar nga liqeni deri te penda.
Gjatë periudhës së tremujorit të pare janë tenderuar dhe përfunduar disa projekte, përfshirë matjet e tokëzimit dhe rrufepritësve, rregullimin e ndarësit të tensionit 10kV dhe vendosjen e rrufepritësit në një pjesë të impiantit në Përlepnicë. Po ashtu, është realizuar furnizimi dhe instalimi i aktuatorëve në impiantin në Velekincë, duke mundësuar operimin automatik të pastrimit të filtrave.
Sasia e ujit të prodhuar dhe të faturuar, si dhe uji i pafaturuar (UPF) gjatë tremujorit të parë të vitit 2026, për secilën komunë veçmas, është paraqitur në tabelën më poshtë.

Tabela 36. Sasia e ujit të prodhuar, faturuar dhe pafaturuar gjatë periudhës së TM1/2026 për komunë

	Prodhimi TM1/2026 (m³)	Faturimi TM1/2026 (m³)	UPF TM1/2026 (%)	Prodhimi TM1/2025 (m³)	Faturimi TM1/2025 (m³)	UPF TM1/2025 (%)
Gjilan	1,561,049	757,880	51.5	1,531,153	691,653	54.83
Partesh	8,601	1,786	79.2	16,644	3,328	80.0
Viti	395,170	113,291	71.3	391,060	93,064	76.2
Kamenicë	314,471	134,213	57.3	190,103	104,269	45.15
Ranillugë	16,580	7,159	56.8	20,001	10,265	48.68
Novobërdë	11,603	2,575	77.8	16,694	2,687	83.9

Tabela 37. Sasia e ujit të prodhuar, faturuar dhe ujit të pafaturuar gjatë periudhës së TM1/2026

Burimi	Prodhimi TM1-2026	Faturimi TM1-2026	UPF [%] TM1	Prodhimi TM1-2025	Faturimi TM1-2025	UPF (%) TM1-2025	Trendi
ITU Përlepnicë dhe Guri i Hoxhës	981,105	725,429	49.95	966,175	663,633	54.1	Pozitiv
FPU Velekincë	299,234			322,943			
Baja*10	169,067			157,143			
Pasjan (komulative)	8,601	1,786	79.23	16,644	3,328	80.0	Pozitiv
Malisheva e Ulët	21,767	5,052	76.79	12,184	3,115	74.4	Negativ
Llovcë	534	627	-17.42	538	633	-17.7	Negativ
Dobërçan*10	18,403	4,202	77.17	18,862	3,166	83.2	Pozitiv
Zhegër*10	70,370	21,878	68.91	52,210	20,334	61.1	Negativ
Bilinicë	569	692	-21.62	1,098	772	29.7	Pozitiv
ITU Letnicë - Viti	266,590	75,903	71.53	273,130	59,883	78.1	Pozitiv
Tërstenik	50,520	8,824	82.53	51,470	8,899	82.7	Pozitiv
Pozhoran	73,430	26,889	63.38	62,180	23,424	62.3	Negativ
Ujesjellesi Letnicë	4,630	1,675	63.82	4,280	858	80.0	Pozitiv
Stacioni i pompimit nr. 1, Kamenicë	8,620	78,300	34.67	44,890	72,178	45.8	Pozitiv
Stacioni i pompimit nr. 2, Kamenicë	77,885			27,490			
Stacioni i pompimit nr. 3, Kamenicë	5,304			9,011			
Stacioni i pompimit nr. 4, Kamenicë	23,331			46,524			

Stacioni i pompimit nr. 5 Kamenicë	4,720			5,330			
Stacioni i pompimit nr. 6 Kamenicë	33,497						
Topanicë	22,105	11,469	48.12	10,480	9,306	11.2	Negativ
Kopërnicë&Kolloleq	8,590	6,154	28.36	2,660	4,226	-58.9	Negativ
Koretin	17,400	8,767	49.61	16,020	8,216	48.7	Negativ
Shipashnicë e Epërme	32,693	5,915	81.91	18,480	7,663	58.5	Negativ
Karaqevë	6,016	3,992	33.64	9,218	2,680	70.9	Pozitiv
Gjashtë fshatrat në Kamenicë	74,310	19,616	73.6				
Ranillug	11,000	4,426	59.76	14,421	8,649	40.0	Negativ
Ropotovë	5,580	2,733	51.02	5,580	1,616	71.0	Pozitiv
Boston, Qulkoc, Makresh	11,603	2,575	77.81	16,694	2,687	83.9	Pozitiv
Prodhimi TOTAL m^3/TM1	2,307,474	1,016,904	55.93	2,165,655	905,266	58.2	Pozitiv

Konkluzion – UPF dhe faturimi – TM1 2026

Rritja e prodhimit të ujit gjatë tremujorit të parë të vitit 2026 vjen si rezultat i disa faktorëve kryesorë:

- Duke filluar nga muaji nëntor, është marrë në menaxhim sistemi i ujësjellësit për gjashtë fshatra të Komunës së Kamenicës (Hodonoc, Shipashnicë e Poshtme, Roganë, Muçivercë, Dajkovc dhe Novosellë), çka ka reflektuar në një rritje të prodhimit prej 74,310 m^3.
- Është vënë në funksion sistemi i pompimit nr. 6 në Kamenicë (Berivojcë), me një prodhim shtesë prej 33,497 m^3.
- Në total, rritja e prodhimit në TM1 2026 krahasuar me TM1 2025 është 141,819 m^3. Nga kjo, 107,807 m^3 vijnë vetëm nga dy sistemet e Kamenicës (sistemi i 6 fshatrave dhe sistemi i Berivojcës), ndërsa 34,012 m^3 janë rezultat i rritjes në sistemet tjera, përfshirë Topanicën, Shipashnicën e Epërme, Malishevën e Ultë, Dobërçanin etj.

Nëse i referohemi tabelës 37 të UPF për secilën komunë, vërehet se në Komunën e Kamenicës ka rritje të UPF në TM1 2026 krahasuar me TM1 2025, nga 45.15% në 57.3%. Rritje të UPF ka edhe në Komunën e Ranillugut, megjithëse ndikimi është më i vogël për shkak të vëllimit më të ulët të prodhimit. Ndërkohë, përmirësim është evidentuar në Komunën e Vitisë (nga 76.2% në 71.3%), në Gjilan (nga 54.83% në 51.5%) dhe në Novobërdë (nga 83.9% në 77.8%).

Në kushte normale, rritja e prodhimit të ujit do të duhej të reflektohej në rritje proporcionale të faturimit. Megjithatë, pavarësisht rritjes së prodhimit prej 141,819 m^3, rritja e faturimit është 111,638 m^3. Kjo tregon se, edhe pse humbjet e ujit janë ulur për 2.3% krahasuar me TM1 të vitit 2025, rezultati ende nuk është i kënaqshëm dhe kërkon rritje të angazhimeve për zvogëlimin e humbjeve në mënyrë që të arrihen rezultate më të mira.

8.3 Mirëmbajtja e Rrjetit të Ujësjellësit

Në përgjithësi, në zonat e shërbimit gjatë tremujorit të parë të vitit 2026 janë realizuar gjithsej 384 intervenime të natyrave të ndryshme, si rrjedhje dhe plasaritje të gypave në rrjet, dëmtime të valvulave etj.

Sipas njësive operative, shpërndarja e intervenimeve është si në vijim: në Njësinë Operative në Gjilan janë realizuar 266 intervenime, në Njësinë Operative në Kamenicë 91 intervenime, në Njësinë Operative në Viti 22 intervenime, në Komunën e Ranillugut 2 intervenime dhe në Komunën e Novobërdës 3 intervenime. Ndërsa, në Komunën e Parteshit nuk është regjistruar asnjë intervenim në rrjetin e ujësjellësit.

Tabela 38. Zona e shërbimit, numri dhe natyra e defekteve të ndodhura gjatë periudhës së TM1/2026

Zona e shërbimit	Numri i defekteve	Lagjet/rrugët/vendbanimet	Natyra e defekteve
Gjilan	266	**Janar:** Fshatrat: Përlepnicë, Dobërçan, Kmetovc, Malishevë, Shillovë, Velekincë, Pasjan, Llovcë. Rrugët: "Muharrem Kurteshi", "Nazmi Hoxha", "Mehmet Ali Behluli", "Xhevat Ajvazi", "Gjelosh Gjokaj", "Isa Boletini", "Labëria", "Evlia Çelebia", "Sadulla Brestovci", "Ali Hadri", "Nazmi Hoxha", "Elena Gjika", "Vehbi Ibrahimi", "Nazmi Budrika", "Elez Agushi", "Arben Ramadani", "Mbretëresha Teutë", "Gursel dhe Bajram Sylejmani", "Beqir Musliu", "Agim Rashiti", "Dajti", "Esat Berisha", "Ibrahim Rugova", "Mulla Idrizi", "Bregu i Djegun" etj. **Shkurt:** Fshatrat: Kufcë e Epërme, Malishevë, Përlepnicë, Dobërçan, Kmetovc, Zhegër, Shillovë, Velekincë, Pasjan, Llovcë. Rrugët: "Ramadan Salihu", "Qamil Bala", "Fehmi Agani", "Bajram Llovca", "Reshat Ymeri", "Adem Jashari", "Abdullah Presheva", "Dajti", "Xhemajl Mustafa", "Binaze Kaçabashi", "Xhevat Ajvazi", "Valbona", "Mbretëresha Teutë", "Nexhat Orana", "Halim Orana", "Motrat Qiriazi" etj. **Mars:** Fshatrat: Velekincë, Kufcë e Epërme, Malishevë, Përlepnicë, Dobërçan, Makresh, Zhegër, Shillovë, Pasjan, Llovcë. Rrugët: "Medllin Ollbrajt", "Adem Jashari", "Elez Agushi", "Beqir Musliu", "Raif Halimi", "Sylë Zarbinca", "Dalip Dalipi", "Bulevardi i Pavarësisë", "Afrim Zhitija", "Lufta e Gjilanit",	Rrjedhje në rrugë (119) dhe rrjedhje në puseta (147).

		"Marie Shllaku", "Elena Gjika", "Xhevat Ajvazi", "Alban Ajeti", "Bajram Llovca", "Esat Berisha", "Kumanovës", "Shkupi" etj.	
Novobërdë	3	**Fshati:** Makresh	Rrjedhje në rrugë (3).
Ranillug	2	**Fshatrat:** Ranillug, Ropotovë.	Rrjedhje në rrugë (2).
Kamenicë	91	**Fshatrat:** Shipashnicë e Epërme, Karaçevë e Poshtme, Toapnicë, Koretin, Koperrnicë, Roganë, Hodonoc dhe Muqivercë. **Rrugët:** "Ilir Konushevci", "Car Llazari", "Dedë Gjon Luli", "Xhaxhi", "Vlora", "Skënderbeu", "Qerçiz Topulli", "Avdulla Kastrati", "Adem Jashari", "Musli Imeri", "Udha e Shkronjave", "Kryeziu", "Mic Sokoli", "Besnik Morina", "Sylejman Vokshi", "Fehmi Agani", "Wilson", "Vudro" dhe të tjera.	Rrjedhje në rrugë (29), rrjedhje në pusetë të ujëmatësve (62), shkçyje nga rrjeti (1), verifikime (6).
Viti	22	Fshatrat: Pozhoran, Sllatinë, Ramnishtë, Sadovinë e Çerkezëve, Sadovinë e Jerlive dhe në qytet.	Rrjedhje në rrugë (22).
Totali:	**384**		

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, ndërprerje të ujit për shkak të defekteve në rrjetin e ujësjellësit ka pasur në lagjet/rrugët:

- Në lagjen "Dheu i Bardhë" është ndalur furnizimi me ujë për rreth pesë orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.
- Në fshatin "Përlepnicë" është ndalur furnizimi me ujë për rreth katër orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.
- Në lagjen "Dheu i Bardhë" është ndalur furnizimi me ujë për rreth njëzet e katër orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.
- Në rrugën "Skifter Arifi" është ndalur furnizimi me ujë për rreth tetë orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.
- Në rrugën "Hamdi Kurteshi" është ndalur furnizimi me ujë për rreth tre orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.
- Në lagjen "Dheu i Bardhë" është ndalur furnizimi me ujë për rreth katër orë, si pasojë e defektit në gypin kryesor.

Shënim: *Për shkak të natyrës së punës të evitimit të rrjedhjeve, shumica e defekteve janë evituar në shtypje pa e ndalë ujin fare, këto raste janë kur defektet janë në profil të gypit të vogël ose kur nuk është i dëmtuar gypi shumë.*

8.3.1. DMA - zonat

Në zonën e shërbimit për regjionin e Gjilanit i kemi (6) gjashtë zona DMA:

- Lagjen Dardania 1 dhe 2;

- Livoç i Ulët;
- Kufcë e Epërme;
- Kmetovc dhe Verbicë e Kmetovcit;
- Shillovë e Muhaxherëve dhe
- Zona më e madhe është ajo ku përfshihen Lagjet e Zabelit, Arbërisë, Velekinca dhe Bregu i Djegun.

Tabela 39. Analiza, prodhimi, faturimi dhe UPF, gjatë periudhës së TM1/2026 në DMA zonat për regjionin e Gjilanit

	Burimi	**Prodhimi (m^3)**	**Faturimi për (m^3)**	**UPF (%)**
1.	Rr. "Lidhja e Prizrenit" *10	74,190	127,298	37.0
2	Lagjja "Bregu i Djegun" (te ish kombinati i duhanit)	16,729		
3.	Rr. "Hysen Tërpeza"	20,634		
4.	Lipovicët	15,735		
5.	Mbrapa shkollës në Velekincë DN 63	1,219		
6.	Velekincë DN 90	0		
7.	Rr. "Mulla Idrizi"	68,470		
8.	Rr. "Esat Berisha"*10	5,080		
9.	Shillova 1	1,060	1,635	37.40
10.	Shillova 2	1,552		
11.	Kmetovc	17,599	10,585	39.9
12.	Kufcë e Epërme	9,744	4,261	56.3
13.	Livoç i Ulët	27,530	14,573	47.1
14.	Lagjja "Dardania 1" *10	68,780	52932	51.6
15.	Lagjja "Dardania 2" *10	40,610		
	Prodhimi total m^3/TM1	**368,932**	**211,284**	**42.7**

Në zonën e shërbimit për regjionin e Kamenicës kemi një zonë DMA:

Berivojcë - Lagjja Iliria

Në zonën e shërbimit për regjionin e Vitisë i kemi dy zona DMA:

1. Pozhorani
2. DMA Zonë mbrenda qytetit të Vitisë.

8.4. Mirëmbajta e rrjetit të kanalizimit

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, në rrjetin e kanalizimit kanë qenë gjithsej: 435 intervenime duke përfshirë Njësitë Operative në Gjilan, Kamenicë dhe Viti.

Tabela 40. Numri i intervenimeve në rrjetin e kanalizimit gjatë periudhës së TM1/2026

Njësia	Numri i intervenimeve	Përshkrimi
Gjilan	/	Vendosje e kapakëve të pusetave
	8	Intervenime me autocisternë
	1	Intervenime me sajle dore
		Vendosje e konusave
	336	Debllokime kanalizimi dhe pastrimi i pusetave
Viti	57	Debllokime kanalizimi dhe pastrim i pusetave
Novobërdë	/	Debllokime kanalizimi dhe pastrimi i pusetave
Partesh	/	Debllokime kanalizimi dhe pastrimi i pusetave
Kamenicë	33	Debllokime kanalizimi dhe pastrimi i pusetave
Total:	**435**	

Tabela 41. Mirëmbajtja e rrjetit të kanalizimit gjatë periudhës së TM1/2026

Muaji	Gjatësia e rrjetit të kanalizimit (km)	Pastrim i pusetave (copë)
Janar	11,73 km	391
Shkurt	14,46 km	482
Mars	12,81km	427
TOTALI	39.0 km	1300 puseta

8.5 Divizioni për planifikim dhe menaxhim të projekteve

8.5.1. Aktivitetet e realizuara gjatë tremujorit të parë të vitit 2026

Gjatë periudhës së tremujorit të parë të vitit 2026, Divizioni për Planifikimin dhe Menaxhimin e Projekteve ka realizuar aktivitetet e paraqitura në tabelën më poshtë:

Tabela 42. Aktivitetet e realizuara nga DPMP gjatë periudhës së TM1/2026

	Aktivitet	Numri i aktiviteteve
1.	Pëlqime në parim për banime kolektive dhe afarizëm	18
2.	Pëlqim në parim për banim individual	31
3.	Pëlqim në parim për institucione	3
4.	Evidentimi i intervenimeve në GIS	307
5.	Insertimin e kërkesave të reja për kyçje në rrjetin e ujësjellësit	84
6.	Vlerësim të ofertave në Prokurim	8
7.	Menaxhim dhe mbikëqyerje të kontratave	7
8.	Inçizimi i rrjetit të kanalizimit fekal (puseta)	182

Përveç këtyre aktiviteteve të paraqitura në tabelë, zyrtarët nga Divizioni i Planifikimit janë të angazhuar edhe në tri projekte të rëndësishme në zhvillimin e kompanisë siç janë:

8.5.2 Projekti FLOWS (Nxitja dhe Shfrytëzimi i Mundësive për Sigurinë e Ujit)

Pako 1

Në kuadër të punimeve të realizuara gjatë kësaj periudhe raportuese, në Linjën 1 (Seksioni A) janë instaluar gjithsej 440 metra gyp me diametër Ø630 mm, duke shënuar progres të rëndësishëm në zhvillimin e rrjetit kryesor të furnizimit me ujë. Punimet janë realizuar në përputhje me standardet teknike dhe specifikimet e projektit, duke garantuar cilësi dhe qëndrueshmëri afatgjatë të sistemit.

Në stacionin e pompimit në Velekincë janë përfunduar të gjitha aktivitetet e parapara, përfshirë instalimin e pajisjeve mekanike dhe elektrike, si dhe testimet përfundimtare funksionale. Përfundimi i këtyre punimeve siguron funksionim të sigurt dhe efikas të stacionit, duke e bërë atë plotësisht operativ për fazat e mëtejshme të projektit.

Ndërkohë, në rezervuarin e Përlepnicës, pas ndërprerjeve gjatë muajit janar si pasojë e kushteve të pafavorshme atmosferike, gjatë muajve shkurt dhe mars punimet kanë vijuar me intensitet të shtuar. Janë realizuar betonimi i pllakës bazë dhe mureve, instalimi i sistemit të drenazhimit për menaxhimin e ujërave, vendosja e betonit të varfër, si dhe punimet e hidroizolimit dhe armimit. Këto aktivitete janë thelbësore për sigurimin e integritetit strukturor dhe funksionalitetit afatgjatë të rezervuarit.

Pako 2

Punimet në Kamenicë kanë filluar në fund të muajit dhjetor, duke shënuar nisjen e aktiviteteve në terren për këtë segment të projektit. Gjatë muajit janar janë realizuar kryesisht punime përgatitore dhe fillestare, të cilat kanë përfshirë prerjen e asfaltit në segmentet e planifikuara të rrugës, si dhe instalimin e një pjese të gypave. Ecuria e punimeve gjatë kësaj periudhe është ndikuar nga kushtet e pafavorshme atmosferike, të cilat kanë kufizuar intensitetin e aktiviteteve në terren.
Në Letnicë, gjatë të njëjtës periudhë, janë zhvilluar aktivitete përgatitore për fazat e mëtejshme të ndërtimit, përfshirë vendosjen e rrethojës së kantierit dhe piketimin e lokacioneve për ndërtimin e objekteve hidroteknike, duke krijuar bazën për fillimin e punimeve ndërtimore.
Gjatë muajve shkurt dhe mars është shënuar progres i konsiderueshëm në kuadër të Pakos 2, veçanërisht në instalimin e rrjetit të gypave. Në këtë periudhë janë instaluar rreth 3,200 metra gypa të profileve DN 90 mm dhe DN 63 mm, duke përmbyllur një pjesë të rëndësishme të projektit dhe duke kontribuar në avancimin e përgjithshëm të punimeve sipas planifikimit të paraparë.

8.5.3 Projekti ITUN (Impianti i trajtimit të ujerave të zeza)

- Gjatë tremujorit të parë (janar-mars), në kuadër të projektit ITUN për ndërtimin e Impiantit për Trajtimin e Ujërave të Ndotura (Faza 2), është realizuar një volum i konsiderueshëm punimesh në rrjetin e ujërave të ndotura. Në total janë instaluar 2,279 metra gypa, të ndarë sipas profileve: 609 metra DN 800, 144 metra DN 500 dhe 1,526 metra DN 400, duke reflektuar progres të qëndrueshëm në zhvillimin e infrastrukturës.
  Paralelisht me instalimin e gypave, janë realizuar edhe punime në ndërtimin e pusetave. Në total janë ndërtuar 72 puseta, përkatësisht 20 puseta DN 1200, 38 puseta DN 1000 dhe 14 puseta DN 200, të cilat janë të domosdoshme për funksionimin dhe mirëmbajtjen efikase të sistemit të kanalizimit.
  Përveç punimeve në terren, gjatë muajit janar është përfunduar edhe raporti i vlerësimit për ndërtimin e impiantit, duke përmbyllur një fazë të rëndësishme planifikuese të projektit. Në përgjithësi, tremujori i parë karakterizohet nga progres i mirë teknik dhe dinamikë pozitive e punimeve, në përputhje me planifikimin e paraparë.
- Është bërë përpilimi i paramasës dhe parallogarisë, si dhe përgatitja e dosjes së tenderit për projektin "Izolimi i objektit të administratës Viti".
- Është bërë përpilimi i paramasës dhe parallogarisë, si dhe përgatitja e dosjes së tenderit për projektin "Ndërrimi i gypave të ujësjellësit dhe instalimi i kyçjeve të reja individuale në Gjilan, Viti dhe Kamenicë, sipas PMA 2026".

Raport për Menaxhimin e Rreziqeve për TM1 2026

Ndërmarrja Publike "Hidromorava" Sh.A, Gjilan, ofron shërbime për furnizim me ujë të pijes dhe ujëra të ndotura, në shtatë komuna të Kosovës, ku përfshihen: Gjilani, Vitia, Kamenica, Novobërda, Ranillugu dhe Parteshi, për të cilat shërbime e ka të rregulluar veprimtarinë sipas legjislacionit dhe politikave të aplikueshme në Republikën e Kosovës. Përkundër rregullave të definuara për ofrimin e shërbimeve, gjatë ushtrimit të veprimtarisë, Kompania, ballafaqohet me rreziqe të natyrave të ndryshme, të cilat paraqesin pengesë në arritjen e objektivave të parapara në Planin e Biznesit.

Me Planin vjetor të Biznesit, Kompania i ka të definuara Misionin, Vizionin dhe Objektivat, për çka edhe ekziston, por njëkohësisht angazhimin e vet e bën po ashtu për të ofruar shërbime sipas mundësive, për të siguruar mbrojtjen e shëndetit të punëtorëve në punë dhe ofrimin e shërbimeve të sigurta. Duke pasur parasysh rëndësinë e angazhimeve të përmendura dhe pengesat të cilat mund të shfaqen e që shkaktojnë rreziqe, kompania, ka ndërmarrë një sërë veprimesh të caktuara, të cilat kanë pasur për qëllim kryesor parandalimin dhe evitimin e tyre. Veprimet e ndërmarra kanë për qëllim funksionimin normal dhe avancimin e kualitetit të ofrimit të shërbimeve dhe qëndrueshmërinë financiare si dhe furnizimin me ujë 24/7. Duke pasur parasysh rëndësinë e identifikimit të rreziqeve dhe rëndësinë e ndërmarrjes së veprimeve të qëlluara me kohë, ndër veprimet kryesore që i ka ndërmarrë, ka përfshirë identifikimin dhe parandalimin e këtyre rreziqeve gjatë tërë ciklit të zhvillimit të veprimtarisë.

Është e rëndësishme të theksohet se gjatë TM1 të vitit 2026 në Ndërmarrje nuk janë identifikuar elemente të rrezikut të mashtrimit dhe korrupsionit. Gjatë kësaj periudhe, proceset e brendshme janë zhvilluar në përputhje me aktet ligjore dhe rregulloret në fuqi, ndërsa mekanizmat e kontrollit dhe mbikëqyrjes kanë funksionuar në mënyrë efektive, duke kontribuar në parandalimin e çdo forme të mundshme të keqpërdorimit.

Në tabelën në vijim janë përshkruar të gjitha rreziqet e identifikuara, si dhe plani për menaxhimin e tyre:

Lista e Rreziqeve TM1 2026	
1	Gjendja jo e mirë e e infrastrukturës ekzistuese, si Impiantet e trajtimit të ujit, stacionet e pompimit, gypat transportues, gypat shpërndarës, UM e konsumatorëve të vjetër etj.
2	Ndërprerjet e ujit për shkak të defekteve si dhe për shkak të mungesës së ujit dhe kualitetit të ujit sipas standardeve të parapara
3	Ekspozim ndaj ujërave të ndotura dhe rrezik biologjik (baktere, viruse).
4	Ndërprerje e furnizimit me ujë për shkak të defekteve teknike.
5	Nevoja për sigurimin e burimeve financiare për investimet e nevojshme në rritjen e kapaciteteve të ujit si dhe në rehabilitimin e infrastrukturës ekzistuese.
6	Rrezik në punë për shkak të terreneve malore të sistemeve të ujit
7	Vazhdimësia e humbjeve të mëdha teknike dhe komerciale, që është një ndër sfidat kryesore të kompanisë
8	Numri i madh i sistemeve të ndara, të furnizuara me puse të veçanta që rrisin koston e mirëmbajtjes dhe vështirësojnë operimin
9	Mungesa e stafit profesional në zbatimin e detyrave sipas reformave që do të pasojnë në sektor dhe plotësimin e obligimeve që duhet të zbatohen

10	Gjendja teknike e mjeteve të punës, mungesë e mjeteve të punës si cisterna, ekskavatorë, pajisje për detektim të humbjeve etj.
11	Tejkalim i afateve dhe kostove të projekteve.
12	Rrezik nga përdorimi i automjeteve dhe makinerive të rënda.
13	Stres profesional dhe lodhje nga ngarkesa e lartë e punës.
14	Mungesë trajnimi adekuat për teknologji dhe pajisje të reja.

Nr.	Lista e Rreziqeve 2026	Mundësia	Ndikimi	Përshkrimi i veprimeve të ndërmarra / Arsyeja e pazbatimit	Dëshmitë	Plani i veprimit
1	Gjendja jo e mirë e infrastrukturës ekzistuese	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Përkundër ndërhyrjeve-mirëmbajtjes emergjente nga ekipet teknike, rreziku mbetet, për shkak të mungesës së investimeve afatgjate kapitale dhe buxhetit të limituar	-gypa të vjetër AC -Pajisjet e vjetruara në ITU, SCADA e vjetruar etj. -UM të vjetruar të konsumatorëve	Plani I biznesit ku parashihen: -investime kapitale -investime në mirëmbajtje të infrastrukturës -investime në makineri etj.
2	Ndërprerjet e ujit (defekte/mungesë) dhe kualiteti i ujit sipas standardeve të parapara	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Mungesë e investimeve	-Ndërprerjet e furnizimit me ujë për shkak të defekteve të shpeshta në rrjet -cilësia e ujit nuk I plotëson standardet e parapara, për shkak të turbullirës në disa burime, ndotjes së ujit nga ndërprerjet e ujit për shkak të defekteve etj.	Plani i veprimit të humbjeve të ujit Plani i sigurisë së ujërave
3	Ekspozim ndaj ujërave të ndotura dhe rrezik biologjik (baktere, viruse)	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Marrja e masave për uljen e rrezikut duke përdorur mjetet adekuate mbrojtëse. Përdorimi I pajisjeve mbrojtëse shpesh shihen si të panevojshme dhe nuk përdoren edhe	-zbrazja e ujërave të zeza në lumenj që paraqet kërcënim serioz për shëndetin publik dhe mjedisin -Pastrimi i pusetave të ujërave të zeza nga ekipet teknike	-Kontrolli nga personat përgjegjës për siguri në punë Detyrimi I përdorimit të pajisjeve mbrojtëse -ngritja e vetëdijes për mbrojtje nga rreziqet e

				nëse I kemi në dispozicion.		mundshme nga ndotja etj.
4	Ndërprerje e furnizimit me ujë për shkak të defekteve teknike	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Rrjet i vjetruar, pajisje të vjetruara në ITU etj.	Në TM1 kemi pasur ndërprerje të ujit për shkak të defekteve të shkaktuara në rrjet	Plani i Menaxhimit të aseteve Plani i Veprimit për kyçje ilegale
5	Nevoja për sigurimin e burimeve financiare për investimet e nevojshme në rritjen e kapaciteteve të ujit si dhe në rehabilitimin e infrastrukturës ekzistuese	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☐ Mesatar ☒ **Vështirë se** ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Nevoja për plane qeveritare të investimeve kapitale afatmesme dhe afatgjata	Edhe përkundër investimeve të shumta nga niveli qendror, donator dhe investime vetanake, nevojiten investime të mëdha në sigurimin e kapaciteteve të burimeve të ujit dhe në rehabilitimin e infrastrukturës ekzistuese	Kompania ka një plan të menaxhimit të thatësisë, të cilin e zbaton në periudhat e thatësisë -Projekti WRISP, financuar nga Banka Botërore, që është në proces.
6	Rrezik në punë për shkak të terreneve malore të sistemeve të ujit	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Rrezik me ndikim të jashtëm	Ekzistojnë terrene të vështira, për mirëmbajtje	Pajisje adekuate mbrojtëse
7	Vazhdimësia e humbjeve të mëdha teknike dhe komerciale, që është një ndër sfidat kryesore të Ndërmarrjes	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	-Riparimi i defekteve me kohë -investimet në rehabilitim të rrjetit sipas PMA -zëvendësimi i pompave të vjetra me ato reja efiçiente në sisteme pompimi etj. -Zëvendësimi I UM të vjetër etj.	Humbjet teknike mbi 50% dhe kyçjet ilegale. Analizat nga Menaxheri përkatës Procesverbalet e evidentimit të kyçjeve ilegale	Plani i veprimit për humbje të ujit dhe zbulim i kyçjeve ilegale
8	Numri i madh i sistemeve të ndara, të furnizuara me	☐ Sipas të gjitha gjasave	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar**	Mungesa e një akumulacioni të madh (pendë), i cili	Numri I madh i sistemeve të ujësjellësit (28	Në proces nga niveli qendror Lepenci

	puse të veçanta që rrisin koston e mirëmbajtjes dhe vështirësojne operimin	☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	do të përfshinte të gjitha vendbanimet.	sisteme), kanë shpenzime operative të mëdha dhe është më vështirë për operim	
9	Mungesë stafi profesional në zbatimin e detyrave sipas reformave që do të pasojnë në sektor dhe plotësimin e obligimeve që duhet të zbatohen	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☐ Mesatar ☒ **I vogël** ☐ I papërfillshëm	Rrezik me ndikim të vogël, pasi që politikat e ndërmarrjes parashohin edhe trashëgiminë e njohurive dhe mbulimin e pozitave ekzekutive profesionale e strategjike për funksionimin e ndërmarrjes.	Konkurse te vazhdueshme-shpesh mosinteresim për aplikim në pozita të caktuara	Punësim të stafit ekzekutiv profesional. Shkollim dhe trajnim i brendshëm i stafit ekzistues. Rreziku për vazhdimësinë e pozitave me punësime të reja me shumë vjen nga leverdia për të qenë në këto pozita nga profesionist të rinj për shkak të pagave solide të vogla.
10	Gjendja teknike e mjeteve të punës, mungesë e mjeteve të punës si cisterna, ekskavatorë, pajisje për detektim të humbjeve, etj.	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Edhe përkundër investimeve të vazhdueshme në ripërtëritjen e pajisjeve dhe makinerisë, rreziku është i mesëm, pasi që ndërmarrja posedon mjete operative të pamjaftueshme, posedon makineri me vjetërsi relativisht të lartë dhe në gjendje të amortizuar, të cilat kanë mundësi mesatare riparimi për shkak të faktorëve të shumtë. Këto mjete ndikojnë drejtpërdrejtë në operimin e ndërmarrjes në rast të prishjeve ose mungesës së investimeve.	-për momentin KRU ka vetëm një ekskavator dhe një në proces të tenderimit -kombi për punë etj.	Investime kapitale/riparimi i mjeteve dhe pjesë rezervë

11	Tejkalim afatesh dhe kostove të projekteve	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	-Për shkak të procedurave të prokurimit dhe gjendjes së panjohur të infrastrukturës nëntokësore, e cila është instaluar shumë vite më parë. -ndryshimi i çmimeve etj.	Përsëritja e proceseve të tenderimit për shkak të mosaplikimit të OE -Dërgim i lëndëve në OSHP -Dërgimi i lëndëve në OSHP etj.	Përmirësim i përgatitjeve të specifikave teknike dhe koordinim me institucione të tjera
12	Rrezik nga automjetet dhe makineritë	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Në vazhdimësi, pajisja me automjete të reja dhe të sigurta për punë.	automjete dhe makineri të vjetruara të cilat kanë defekte të shpeshta	Pajisje/makineri të sigurta të punës
13	Stres profesional dhe lodhje nga ngarkesa e lartë e punës	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Ngarkesë e lartë pune, me theks të veçantë në ngarkimin me punë dhe caktimin *ad hoc* (aty për aty) të detyrave të punës.	-takimi me konsumatorë me ankesa të ndryshme -imela të shumta nga institucione të shumta, të cilat kërkojnë kthim të përgjigjeve me afat të caktuar etj.	Në fund të vitit 2025 është zhvilluar testi i ergonomisë nga Zyrtari për Siguri dhe shëndet në punë për ta parë nivelin e ndikimit të kushteve të punës dhe stresit në shëndetin e të punësuarve. Pas përfundimit janë dhënë rekomandimet dhe janë propozuar masat të cilat duhet të ndërmerren për përmirësimin e kushteve të punës.
14	Mungesë trajnimi adekuat për teknologji dhe pajisje të reja	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Kufizime buxhetore.	"Stafi ka nevojë të trajnohet për përdorimin e pajisjeve për detektim të humbjeve, të cilat I kemi në dispozicion, etj. -Trajnim për shfrytëzimin e programeve të ndryshme etj.	Plani i Biznesit

15	Hapja e pusetave të rënda paraqet rrezik lëndimi	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	-rregullimi I pusetave te konsumatorëve dhe kapakëve të pusetave të kanalizimit, të përshtatshme për operim	-Lëndimi i punëtorëve gjatë leximit të UM	- Gjatë investimeve në zëvendesimin e gypave, tani e tutje bëhet edhe zëvendesimi i pusetave të UM
17	Kërcënime nga konsumatorët / borxhlinjtë	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Konflikte në terren	Gjatë inspektimeve në terren, rastet e tilla evidentohen në procesverbalet e inspektimit. Në rastet kur konsumatorët kërcënojnë punëtorët e administratës, rastet e tilla sinjalizohen zyrtarisht, por ka raste kur kërkohet asistencë nga Policia e Kosovës.	Punë në ekipe Vizite me asistencën e Policisë Rekrutimi i zyrtarit për siguri (rojtarit) në administratë
18	Temperatura ekstreme	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Kushte klimatike	Me datë 22.07.2025, është pranuar kërkesë/rekomandim nga Zyrtari për Siguri dhe Shëndet në Punë lidhur me ndërmarrjen e masave mbrojtëse për punonjësit gjatë periudhës me temperatura të larta, me theks të veçantë për stafin e angazhuar në terren, duke rekomanduar sigurimin e hidratimit, shmangien e punëve të rënda gjatë orëve më të nxehta dhe monitorimin e gjendjes shëndetësore të punonjësve.	Zbatimi i Vendimit nr. 102/2025 të dt. 22.07.2025 të Ministrisë së Shëndetësisë mbi masat mbrojtëse ndaj ekspozimeve në temperatura të larta.
19	Mos-konsum nga rrjeti	☐ Sipas të gjitha gjasave	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar**	Burime alternative	Analizat laboratorike të ujit	Analiza & kontrolle

		☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ I vogël ☐ I paperfillshëm			
20	Rritja e çmimeve / inflacioni	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogel ☐ I papërfillshëm	Rritje kostosh	Krahasimi i çmimeve të tregut me periudhat paraprake, Raportet e inflacionit nga Agjencia e Statistikave ose BQK	Kontroll buxheti
21	Thatësira verore	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Mungesë uji	N/A	Plan menaxhimi
22	Mungesë sigurie në objekt	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Mungon zyrtari për sigurim fizik. Sistemi i kamerave është funksional por nuk shërben si preventive në rastet e rrezikut potencial nga personat fizik/konsumatorët potencial.	Pozita e paplotësësuar e zyrtarit për siguri (rojtarit) në administratë	Sistemi i kamerave është funksional. Rekrutimi i zyrtarit për siguri (rojtar) në objektin e Administratës.
23	Vjedhje e pazarit ditor	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☐ Mesatar ☒ **I vogël** ☐ I papërfillshëm	Menaxhim i parasë	Identifikim përmes kamerave të sigurisë dhe raportit policor	Kontroll & kamera
24	Monedha false	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar**	☐ Serioz/Fatal ☐ Madhor ☒ **Mesatar** ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Pranim i parasë false	Evidentim nga arkëtari përmes pajisjes për verifikimin e monedhave false.	Pajisje verifikimi

		☐ Vështirë se ☐ Rrallë				
25	Rritja e shpenzimeve operative	☐ Sipas të gjitha gjasave ☒ **I mundshëm** ☐ Mesatar ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Rritja e kostove totale operative rrezikon likuiditetin dhe buxhetin dhe realizim të objektivave financiar	Raportet mujore, Raportet tremujore	Optimizimi i konsumit të energjisë kontroll më i rreptë i shpenzimeve neper pika te prodhimit , planifikim më i mirë i buxhetit
26	Amortizimi i aseteve	☐ Sipas të gjitha gjasave ☐ I mundshëm ☒ **Mesatar** ☐ Vështirë se ☐ Rrallë	☐ Serioz/Fatal ☒ **Madhor** ☐ Mesatar ☐ I vogël ☐ I papërfillshëm	Vjetërsi e aseteve shkakton rritjen e shpenzimeve të mirëmbajtjes, ulje e efikasitetit operacional	Pasqyrat financiare ku evidentohet amortizimi	Implementimi i planit afatmesëm dhe afatgjatë të investimeve kapitale

U.D. Kryesues i Bordit të Drejtorëve
KRU "Hidromorava" Sh.A. Gjilan

z. Habil Zeqiri

RAPORT I PUNËS

PËR TREMUJORIN E PARË TË VITIT

2026

Na kontaktoni

info@kru-hidromorava.com
Adresa:
Vëllezërit Gërvalla, 71
60000 Gjilan
Republika e Kosovës